



Министерство
финансов Нижегородской области

П Р И К А З

29.12.2020

г. Нижний Новгород

№ 292

Г Об утверждении типовых форм соглашений Г
(договоров) о предоставлении из областного
бюджета грантов в форме субсидий в
соответствии с пунктом 7 статьи 78 и
пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации и о признании
утратившими силу отдельных приказов
министерства финансов Нижегородской
области

В соответствии с подпунктом «и» пункта 5 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 (далее – Общие требования), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые:

Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Типовая форма, соглашение).

Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Типовая форма, соглашение).

2. Установить, что соглашения формируются в соответствии с Типовыми формами, указанными в пункте 1 настоящего приказа, после приведения Порядков предоставления соответствующих субсидий в соответствие с Общими требованиями, начиная с соглашений на 2021 год.

3. В случае софинансирования из федерального бюджета расходных обязательств Нижегородской области по предоставлению из областного бюджета субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях достижения результатов федеральных (региональных) проектов, входящих в состав соответствующих национальных проектов (программ), определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», заключение соглашений осуществляется в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

4. Признать утратившим силу приказ министерства финансов Нижегородской области от 31 мая 2019 г. № 116 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



О.Ю.Сулима

Утверждена
приказом Министерства финансов
Нижегородской области
от _____ № _____

Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении из областного бюджета грантов в форме
субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного
кодекса Российской Федерации <1>

г. _____
(место заключения соглашения (договора))

"__" _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения
(договора))

№ _____
(номер соглашения
(договора))

(наименование органа исполнительной власти Нижегородской области,
осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской
Федерации функции главного распорядителя средств областного бюджета)

которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в
соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
именуемый в дальнейшем _____

(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган) <2>

в лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Министерства (Департамента, Комитета, иного органа)
или уполномоченного лица)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Министерства (Департамента,
Комитета, иного органа), доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____
(наименование юридического лица, (за исключением
государственного (муниципального) учреждения), фамилия,
имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о

государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, _____

_____,
(наименование порядка (правил) предоставления гранта в форме субсидии из областного бюджета Получателю)

утвержденного _____
(постановлением Правительства Нижегородской области или иным нормативным правовым актом)

от "___" _____ 20__ г. № ___ (далее - Порядок предоставления гранта), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из областного бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах <3> гранта в форме субсидии (далее - грант) на: _____;

(указание цели(ей) предоставления гранта) <4>

1.1.1. В рамках реализации Получателем следующего(их) проекта(ов) (мероприятий):

1.1.1.1. В целях достижения результата(ов) регионального проекта <5>;

1.1.1.2. _____ <6>

1.2. Грант предоставляется на _____
(финансовое обеспечение/возмещение)

затрат в соответствии с перечнем затрат согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <7>.

II. Финансовое обеспечение предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется Получателю на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения в размере _____ (_____) (сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей __ копеек, в том числе <8>:

2.1.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных _____ как получателю средств областного (Министерству, Департаменту, Комитету, _____ иному органу)

бюджета по кодам классификации расходов областного бюджета (далее – коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек - по коду БК _____.
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

III. Условия предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Порядком предоставления гранта:

3.1.1. При представлении Получателем в _____
(Министерство, Департамент, Комитет,
иной орган)

в срок до " __ " _____ 20__ г. документов, в том числе <9>:

3.1.1.1. _____;

3.1.1.2. _____;

3.1.2. При соблюдении иных условий, в том числе <10>:

3.1.2.1. _____;

3.1.2.2. _____.

3.2. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Нижегородской области:

3.2.1. С лицевого счета главного распорядителя средств областного бюджета на лицевые счета, открытые иным юридическим лицам, не являющимся участниками бюджетного процесса, в министерстве финансов Нижегородской области, в соответствии с фактической потребностью в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств <11>;

3.2.2. С лицевого счета главного распорядителя средств областного бюджета на счет Получателя, открытый в _____ <12>:
(наименование кредитной организации)

3.2.2.1. в соответствии с планом-графиком перечисления гранта, установленным в приложении № ____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <12.1>;

3.2.2.2. Не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____ следующих документов <13>:
(Министерство, Департамент, Комитет,
иной орган)

3.2.2.2.1. _____;

3.2.2.2.2. _____.

3.3. Условием предоставления гранта является согласие Получателя на осуществление _____
(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган)

и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта <14>. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения <15>.

3.4. Иные условия предоставления гранта <16>:

3.4.1. _____;

3.4.2. _____.

3.5. Расходы, источником финансового обеспечения которых является грант, осуществляются на основании утвержденных в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации Сведений об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов <16.1>.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:
(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган)

4.1.1. Обеспечить предоставление гранта в соответствии с разделом III настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления гранта, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от Получателя <17>.

4.1.3. Утверждать сведения о направлениях расходования целевых средств на _____ год в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Порядком предоставления гранта (далее - Сведения), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения <18>.

4.1.4. Обеспечивать перечисление гранта на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.1.5. Устанавливать:

4.1.5.1. Значения результата(ов) предоставления гранта в приложении № ____ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <19>.

4.1.5.2. Иные показатели <20>:

4.1.5.2.1. _____;

4.1.5.2.2. _____.

4.1.6. Осуществлять оценку достижения Получателем установленных значений результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления гранта или _____

_____ в соответствии с
(Министерством, Департаментом, Комитетом, иным органом)
пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании <21>:

4.1.6.1. Отчета(ов) о достижении установленных при предоставлении гранта значений результата(ов) предоставления гранта, составленных по форме согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению <22>, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.8.2 настоящего Соглашения.

4.1.6.2. _____ <23>;

4.1.7. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, а также мониторинг достижения результата(ов) предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. По месту нахождения _____

(Министерства, Департамента, Комитета, иного органа)

на основании:

4.1.7.1.1. Отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению <24>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.8.1 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. Иных отчетов <25>:

4.1.7.1.2.1. _____;

4.1.7.1.2.2. _____.

4.1.7.1.3. Иных документов, представленных Получателем по запросу _____ в соответствии с

(Министерства, Департамента, Комитета, иного органа)

пунктом 4.3.9 настоящего Соглашения.

4.1.7.2. По месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием гранта.

4.1.8. В случае установления _____

(Министерством, Департаментом, Комитетом,
иным органом)

или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Порядком предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.9. В случае, если Получателем не достигнуты установленные значения результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления гранта или

(Министерством, Департаментом, Комитетом, иным органом)

в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, расчет размера которых приведен в приложении № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение ____ рабочих дней с даты принятия указанного решения <26>.

4.1.10. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.11. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.12. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта <27>:

4.1.12.1. _____;

4.1.12.2. _____.

4.2. _____ вправе:

(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган)

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера гранта <28>.

4.2.2. Принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году <29> остатка гранта, не использованного в 20__ году <30>, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней <31> со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка гранта на указанные цели <32>:

4.2.2.1. _____;

4.2.2.2. _____.

4.2.3. Приостанавливать предоставление гранта в случае установления _____ или получения от органа (Министерством, Департаментом, Комитетом, иным органом) государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления гранта <33>.

4.2.4. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения.

4.2.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта <34>:

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять в _____
(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган)

документы, в соответствии с пунктами 3.1.1, 3.2.2.2 настоящего Соглашения <35>.

4.3.2. Представить в _____ в срок до _____
(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган)

_____ документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <36>.

4.3.3. Открыть в срок до _____ лицевой счет в _____ <37>.
(дата) (наименование _____)

4.3.4. Направлять грант на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в Сведениях <38>.

4.3.5. Не приобретать за счет гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления гранта.

4.3.6. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта.

4.3.7. Обеспечивать достижение значений результата(ов) предоставления гранта

и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления гранта или

(Министерством, Департаментом, Комитетом, иным органом)
в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения <39>;

4.3.8. Представлять в _____ <40>:
(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган)

4.3.8.1. Отчет о расходах Получателя, источником _____
(финансового обеспечения/
возмещения)

которых является грант, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.1 настоящего
Соглашения, не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным

(месяц, квартал, год)

4.3.8.2. Отчет о достижении значений результата(ов) предоставления гранта в
соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения <41> не позднее _____
рабочего дня, следующего за отчетным _____.

(месяц, квартал, год)

4.3.8.3. Иные отчеты <42>:

4.3.8.3.1. _____;

4.3.8.3.2. _____;

4.3.9. Направлять по запросу _____
(Министерства, Департамента, Комитета, иного органа)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за
соблюдением порядка, целей и условий предоставления гранта в соответствии с
пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня
получения указанного запроса.

4.3.10. В случае получения от _____
(Министерства, Департамента, Комитета, иного органа)

требования в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения:

4.3.10.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления
гранта в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.10.2. Возвращать в областной бюджет грант в размере и в сроки, определенные в
указанном требовании.

4.3.11. Перечислять в областной бюджет денежные средства в размере,
определенном по форме согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению,
являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия
_____ решения о применении к

(Министерством, Департаментом, Комитетом, иным органом)

Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего
Соглашения, в срок, установленный _____

(Министерством, Департаментом, Комитетом,
иным органом)

в уведомлении о применении штрафных санкций <43>.

4.3.12. Возвращать неиспользованный остаток гранта в доход областного бюджета в
случае отсутствия решения _____

(Министерства, Департамента, Комитета, иного органа)

о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году <44> остатка

гранта на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до "___"
20__ г. <45>.

4.3.13. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в _____ в соответствии с настоящим Соглашением.

(Министерство, Департамент, Комитет,
иной орган)

4.3.14. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта <46>, в том числе:

4.3.14.1. _____;

4.3.14.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять в _____
(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган)

предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Обращаться в _____
(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган)

в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.3. Направлять в 20__ году <47> неиспользованный остаток гранта, полученного в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия

(Министерством, Департаментом, Комитетом, иным органом)
соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <48>.

4.4.4. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта, в том числе <49>:

4.4.4.1. _____;

4.4.4.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <50>:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <51>:

6.1.1. _____;

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <52>.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. Уменьшения/увеличения _____

(Министерству, Департамент, Комитет,
иному органу)

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта.

7.3.1.2. _____

7.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется<53>:

7.4.1. В одностороннем порядке в случае:

7.4.1.1. Реорганизации или прекращения деятельности Получателя.

7.4.1.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением.

7.4.1.3. Недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результата(ов) предоставления гранта или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения <54>.

7.4.1.4. _____ <55>.

7.4.2. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон <56>.

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(и) способом(ами) <57>:

7.5.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации

представителю другой Стороны;

7.5.2. _____ . <58>.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.6.1. Электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <59>.

7.6.2. Бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <60>.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование <hr/> <hr/> (Министерства, Департамента, Комитета, иного органа)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ (Министерства, Департамента, Комитета, иного органа) ОГРН, ОКТМО	Наименование Получателя ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование _____ в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование _____, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование <hr/> <hr/> (Министерства, Департамента, Комитета, иного органа)	Сокращенное наименование Получателя
<hr/> (подпись) / (ФИО)	<hr/> (подпись) / (ФИО)

<1> В случае, если соглашение (договор) о предоставлении из областного бюджета гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в соответствии с настоящей Типовой формой (далее - соглашение), содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, на соглашении и приложениях к нему проставляется соответствующий гриф ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указывается соответственно Министерство, Департамент, Комитет или наименование (сокращенное наименование) иного органа исполнительной власти Нижегородской области, осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств областного бюджета.

<3> Указывается срок, на который предоставляется грант.

<4> Указывается цель предоставления гранта в соответствии с Порядком предоставления гранта.

<5> В случае, если грант предоставляется в целях достижения результата(ов) регионального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта, установленного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (далее - региональный проект), указывается(ются) результат(ы) регионального проекта, дата(ы) его (их) достижения. Приложение, указанное в пункте 1.2 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<6> Указываются конкретные проекты (мероприятия) в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<7> Приложение, указанное в пункте 1.2 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

<8> Указывается размер предоставляемого гранта, в том числе размер гранта в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты

бюджетных обязательств на предоставление гранта. Расчет размера гранта с указанием информации, обосновывающей размер гранта, а также (при необходимости) источник получения данной информации прилагается к соглашению (за исключением случаев, когда размер гранта и порядок его расчета определены Порядком предоставления гранта).

<9> Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<10> Указываются конкретные условия в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. В случае, если условиями гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятий, в том числе за счет иных источников, сведения о финансовом обеспечении мероприятий за счет иных источников оформляются в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, если иная форма указанных сведений не установлена Порядком предоставления гранта.

<11> Предусматривается в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Нижегородской области и (или) Порядком предоставления гранта.

<12> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления гранта предоставление гранта не подлежит казначейскому сопровождению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<12.1> Приложение, указанное в пункте 3.2.2.1, оформляется в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления гранта.

<13> Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<14> Пункт 3.3 не предусматривается в случае, если Получатель является унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале.

<15> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления гранта не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

<16> Указываются конкретные условия предоставления гранта, предусмотренные Порядком предоставления гранта.

<16.1> Предусматривается в случае, если грант подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

<17> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 3.1.1, 3.2.2.2, 4.2.2 и (или) иных положений, предусматривающих представление Получателем в Министерство, Департамент, Комитет, иной орган конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<18> Предусматривается в случае, если бюджетным законодательством

Российской Федерации и (или) Порядком предоставления гранта установлено право Министерства, Департамента, Комитета, иного органа как главного распорядителя средств областного бюджета принимать решение об утверждении им Сведений.

<19> В случае, если грант предоставляется в целях достижения результата(ов) регионального проекта, указываются результат(ы) регионального проекта, даты его (их) достижения, которые оформляются в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<20> Указываются иные конкретные показатели в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<21> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<22> Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 4.1.6.1, оформляется(ются) в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме или иной формой (в случае, если Порядком предоставления гранта установлена иная форма отчета или установлено право Министерства, Департамента, Комитета, иного органа устанавливать формы представления отчетов в Соглашении).

<23> Указываются иные конкретные отчеты для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Порядком предоставления гранта и (или) Соглашением. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.2.

<24> Отчет, указанный в пункте 4.1.7.1.1, оформляется в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме или иной формой, установленной Порядком предоставления гранта (в случае если Порядком предоставления гранта установлена иная форма представления отчетности или право Министерства, Департамента, Комитета, иного органа устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении).

<25> Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления гранта или иные конкретные отчеты, в случае если Порядком предоставления гранта установлено право Министерства, Департамента, Комитета, иного органа устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<26> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1. Рекомендуемый образец приложения, указанного в пункте 4.1.9, приведен в приложении № 6 к настоящей Типовой форме.

<27> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления гранта.

<28> Изменение размера гранта возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

<29> Указывается год, следующий за годом предоставления гранта.

<30> Указывается год предоставления гранта.

<31> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта, остатка гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<32> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления гранта средства гранта не подлежат казначейскому сопровождению в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта, остатка средств гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в разделе I соглашения.

<33> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<34> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления гранта.

<35> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.1.1.

<36> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

<37> Предусматривается в случае отсутствия у Получателя лицевого счета при наличии в соглашении пункта 3.2.1.

<38> Предусматривается направление гранта в соответствии с целями, указанными в Порядке предоставления гранта.

<39> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<40> Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.8, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления гранта, за исключением случаев, когда Порядком предоставления гранта установлено право Министерства, Департамента, Комитета, иного органа устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

<41> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.1.

<42> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.1.2.

<43> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.9.

<44> Указывается год предоставления гранта.

<45> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка гранта или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<46> Указываются иные конкретные обязательства в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<47> Указывается год, следующий за годом предоставления гранта.

<48> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

<49> Указываются иные конкретные права в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<50> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<51> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Порядком предоставления гранта (при необходимости).

<52> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением № 8 к настоящей Типовой форме.

<53> Соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с приложением № 9 к настоящей Типовой форме.

<54> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<55> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<56> Соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с приложением № 9 к настоящей Типовой форме.

<57> Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

<58> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

<59> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<60> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из областного
бюджета грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной приказом
Министерства финансов
Нижегородской области
от _____ № ____

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № ____

Значения результатов предоставления гранта

		КОДЫ
	от " __ " _____ 20__ г.	Дата
Наименование Получателя	_____	ИНН <1>
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета	_____	
	(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган)	
Наименование регионального проекта <2>	_____	по БК <2>
Вид документа	_____	
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>	

[illegible]

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<3> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета).

<5> Указывается наименование результатов предоставления гранта в соответствии с Порядком предоставления гранта, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления гранта, если это предусмотрено Порядком предоставления гранта. В случае, если грант предоставляется в целях достижения результата регионального проекта, указывается наименование результата регионального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления гранта положений о данных объектах и (или) услугах).

<6> Указываются плановые значения результатов предоставления гранта, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из областного
бюджета грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса
утвержденной приказом
Министерства финансов
Нижегородской области
от _____ № _____

Приложение № _____
к Соглашению
от _____ № _____

Перечень
затрат, источником финансового обеспечения которых
является грант <1>

		КОДЫ
Наименование Получателя	_____	ИНН
Наименование органа исполнительной власти - главного распорядителя средств областного бюджета	_____	Глава по БК
Результат регионального проекта <2>	_____	по БК
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ 383

Наименование показателя	Код строк и <3>	Код направле ния расходов ания гранта	Сумма				
			ито го	в том числе: <4>			
				на 01.04.20_ —	на 01.07.20_ —	на 01.10.20 —	на 01.01.20_ —
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток гранта на начало года, всего:	0100						
в том числе: потребность в котором подтверждена	0110	х					
подлежащий возврату в областной бюджет	0120						
Поступило средств, всего:	0200	х					
в том числе: из областного бюджета	0210	х					
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	0220	х					
из них:	0221						

возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято							
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222						
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства гранта	0230						
Выплаты по расходам, всего: <5>	0300						
в том числе: выплаты	0310	100					

персоналу, всего:							
из них:							
закупка работ и услуг, всего:	0320	200					
из них:							
закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0330	300					
из них:							
уплата налогов, сборов и иных платежей в	0340	810					

бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:							
из них:							
иные выплаты, всего:	0350	820					
из них:							
Возвращено в областной бюджет, всего:	0400	х					
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0410	х					
в результате применения штрафных санкций	0420	х					

в сумме остатка гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430						
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440						
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:	0500	x					
в том числе: требуется в направлении на те же цели	0510	x					
подлежит возврату в областной бюджет	0520	x					

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации регионального проекта.

<3> Показатели строк 0100 - 0120, 0500 - 0520 не формируются в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<4> Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств гранта ежеквартально.

<5> Указываются направления расходования, определенные Порядком предоставления гранта.

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из областного
бюджета грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной приказом
Министерства финансов
Нижегородской области
от _____ № _____

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____

Сведения
о финансовом обеспечении мероприятий за счет
иных источников <1>

		КОДЫ
на " __ " _____ 20__ г.	Дата	
Наименование Получателя _____	ИНН	
Наименование органа исполнительной власти - главного распорядителя средств областного бюджета _____	Глава по БК	
Результат регионального проекта <2> _____	по БК	
Периодичность: квартальная, годовая		
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383

Наименование мероприятия <3>	Наименование показателя	Код строки	Объем средств, привлеченных в целях реализации мероприятия				
			всего	из них			
				из бюджета субъекта Российской Федерации	из местного бюджета	иные источники	
						уровень софинансирования, %	сумма
1	2	3	9	10	11	12	13

<1> Заполняется в случае, если условиями предоставления гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных Соглашением за счет иных источников: из собственных средств Получателя, из средств местного бюджета. При предоставлении гранта в целях достижения результата(ов) регионального проекта формируется отдельное приложение для каждого установленного результата.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации регионального проекта.

<3> Заполняется в случаях, если Порядком предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления гранта, в разрезе конкретных мероприятий, и если данные мероприятия указаны в пункте 1.1.1.2 Соглашения.

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из областного
бюджета грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной приказом
Министерства финансов
Нижегородской области
от _____ № _____

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____

План-график
перечисления гранта
(Изменения в план-график перечисления гранта)

	от " __ " _____ 20__ г.	Дата	КОДЫ
Наименование Получателя	_____	ИНН <1>	
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета	_____		
	(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган)		
Наименование регионального проекта <2>	_____	по БК <2>	
Вид документа	_____		
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Наименован	Код стр	Код по бюджетной классификации	Сроки перечисления гранта	Сумма <5>
------------	------------	--------------------------------	------------------------------	--------------

ие направ ления расход ов <4>	оки	глав ы	раздел а, подраз дела	целевой статьи		вид а расх одо в	не ранее (дд.мм.ггг г.)	не позднее (дд.мм.ггг г.)	
				программной (непрограмм ной) статьи	напра влени я расхо дов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
Всего:									

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разделы целевой статьи расходов областного бюджета.

<3> При представлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета на предоставление гранта, указанного в графе 6.

<5> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления гранта указывается величина изменения (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из областного
бюджета грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной приказом
Министерства финансов
Нижегородской области
от _____ № _____

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии

			КОДЫ
	по состоянию на " ____ " _____ 20__ г.	Дата	
Наименование Получателя		ИНН <1>	
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета			
	(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган)		
Наименование регионального проекта <2>		по БК <2>	
Вид документа			
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>		
Периодичность: месячная; квартальная; годовая			
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383

(с точностью до второго знака после запятой)

1. Информация о достижении значений результатов предоставления гранта и обязательствах, принятых в целях их достижения

[illegible]

		В том числе:															
Всего:									Всего:								

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления гранта <12>

Наименование показателя	Код по бюджетной	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем гранта, направленного на достижение результатов <13>				
Объем гранта, потребность в котором не подтверждена <14>				
Объем гранта, подлежащий возврату в бюджет <15>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <16>				

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

(Министерство,
Департамент,
Комитет,
иной орган)

(должность
)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<3> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<5> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.

<6> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

<7> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<8> Перечень причин отклонений устанавливается финансовым органом.

<9> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является грант.

<10> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления гранта, отраженным в графе 11.

<11> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<12> Раздел 2 формируется Министерством, Департаментом, Комитетом, иным органом по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<13> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

<14> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем гранта (графа 18 раздела 1).

<15> Указывается объем перечисленного Получателю гранта, подлежащего возврату в областной бюджет.

<16> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления гранта предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления гранта.

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из областного
бюджета грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной приказом
Министерства финансов
Нижегородской области
от _____ № _____

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых
является грант <1>

на " __ " _____ 20 __ г. <2>	Дата	КОДЫ
Наименование Получателя _____	ИНН	
Наименование органа исполнительной власти - главного распорядителя средств областного бюджета _____	Глава по БК	
Результат регионального проекта <3> _____	по БК	
Периодичность (годовая, квартальная) _____		
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код строки <4>	Код направления расходования гранта	Сумма	
			отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5

Остаток гранта на начало года, всего:	0100			
в том числе: потребность в котором подтверждена	0110	x		
подлежащий возврату в областной бюджет	0120			
Поступило средств, всего:	0200	x		
в том числе: из областного бюджета	0210	x		
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	0220	x		
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222			
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства гранта	0230			
Выплаты по расходам, всего: <5>	0300			
в том числе: выплаты персоналу, всего:	0310	100		
из них:				
закупка работ и услуг, всего:	0320	200		

из них:				
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0330	300		
из них:				
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	0340	810		
из них:				
иные выплаты, всего:	0350	820		
из них:				
Возвращено в областной бюджет, всего:	0400	x		
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0410	x		
в результате применения штрафных санкций	0420	x		
в сумме остатка гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430			
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет,	0440			

решение об использовании которой не принято				
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:	0500	x		
в том числе: требуется в направлении на те же цели	0510	x		
подлежит возврату в областной бюджет	0520	x		

Руководитель Получателя _____
 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<3> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации регионального проекта.

<4> Показатели строк 0100 - 0120, 0500 - 0520 не формируются в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<5> Коды направлений расходования гранта в графе 3 отчета должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

Приложение № 7
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из областного
бюджета грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной приказом
Министерства финансов
Нижегородской области
от _____ № _____

Приложение № ____
к Соглашению

(Рекомендуемый образец)

Расчет размера штрафных санкций <1>

		КОДЫ
на " __ " _____ 20__ г.	Дата	
Наименование Получателя _____	ИНН	
Наименование органа исполнительной власти - главного распорядителя средств областного бюджета _____	Глава по БК	
Результат регионального проекта <2> _____	по БК	
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383

Наименование мероприятия <3>	Наименование показателя <4>	Код строки	Единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя результата (иного показателя)		Объем гранта		Корректирующие коэффициенты <6>		Размер штрафных санкций (1 - гр. 7 / гр. 6) x гр. 8 (гр. 10) x гр. 11 (гр. 12)
			наименование	код	плановое <3>	достигнутое <5>	всего	из них израсходовано получателем	K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого											

<1> Заполняется в случае, если Порядком предоставления гранта предусмотрено применение штрафных санкций за нарушение условий предоставления гранта.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации регионального проекта.

<3> Наименование показателя и плановое значение показателя должно соответствовать наименованию показателя и плановому значению, указанным в приложении № 1 к настоящей Типовой форме.

<4> Указывается в случаях, если Порядком предоставления гранта предусмотрены конкретные мероприятия, и если данные мероприятия указаны в пункте 1.1.1.2 Соглашения.

<5> Достигнутое значение показателя, должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанного в графе 7 приложения № 4 к настоящей Типовой форме.

<6> Заполняется в случае, если Порядком предоставления гранта при расчете штрафных санкций предусмотрено применение корректирующих коэффициентов.

Приложение № 8
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из областного
бюджета грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной приказом
Министерства финансов
Нижегородской области
от _____ № _____

Дополнительное соглашение
к соглашению (договору) о предоставлении из областного
бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7
статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от "___" _____ 20__ г. № _____ <1>

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

"___" _____ 20__ г.
(дата заключения
дополнительного соглашения)

№ _____
(номер дополнительного
соглашения)

_____,
(наименование органа исполнительной власти Нижегородской области,
осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской
Федерации функции главного распорядителя средств областного бюджета)

которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в
соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
именуемый в дальнейшем

_____,
(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган)

в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Министерства (Департамента, Комитета, иного органа)
или уполномоченного лица)

действующего на основании _____

_____,
(реквизиты учредительного документа (положения) Министерства (Департамента,
Комитета, иного органа), доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,

(наименование юридического лица, (за исключением
государственного (муниципального) учреждения), фамилия,
имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

_____,
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о
государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной
документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.3
Соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета грантов в форме
субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской
Федерации от "___" _____ № _____ (далее - Соглашение) заключили настоящее
Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. _____ ;

1.1.2. _____ ;

1.2. В разделе I "Предмет Соглашения":

1.2.1. В пункте 1.1 слова " _____ "
(указание цели(ей) предоставления гранта)
заменить словами " _____ "
(указание цели(ей) предоставления гранта)

1.2.2. Пункт 1.1.1.1 изложить в следующей редакции:

" _____ "

1.2.3. Пункт 1.1.1.2 изложить в следующей редакции:

" _____ "

1.3. В разделе II "Финансовое обеспечение предоставления гранта":

1.3.1. В пункте 2.1 сумму гранта в 20__ году _____ (
(сумма цифрой) (сумма прописью)
рублей - по коду БК _____ увеличить/уменьшить на
(код БК)
_____ (_____) рублей __ копеек <3>.
(сумма цифрой) (сумма прописью)

1.4. В разделе III "Условия предоставления гранта":

1.4.1. В пункте 3.1.1 слова "в срок до "___" _____ 20__ г." заменить словами "в
срок до "___" _____ 20__ г."

1.4.2. В пункте 3.2.1:

1.4.2.1. Слова " _____ "
(наименование _____)
заменить словами " _____ "
(наименование _____)

1.4.2.2. Слова "в _____ документов"
(наименование _____)
заменить словами "в _____"
(наименование _____)
документов".

1.4.3. В пункте 3.2.2 слова " _____ "
(наименование учреждения Центрального
банка Российской Федерации или кредитной
организации)
заменить словами " _____ ";
(наименование учреждения Центрального банка Российской
Федерации или кредитной организации)

1.4.4. В пункте 3.2.2.1 слова "приложении № ____" заменить словами "приложении
№ ____";

1.4.5. В пункте 3.2.2.2 слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не
позднее ____ рабочего дня";

1.4.6. В пункте 3.5 слова "на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов"
заменить словами "на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов";

1.5. В разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. В пункте 4.1.2:

1.5.1.1. Слова "пунктах ____" заменить словами "пунктах ____".

1.5.1.2. Слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____
рабочих дней".

1.5.2. В пункте 4.1.3: слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не
позднее ____ рабочего дня".

1.5.3. В пункте 4.1.5.1 слова "приложении № ____" заменить словами
"приложении № ____".

1.5.4. В пункте 4.1.6.1 слова "приложению № ____" заменить словами
"приложению № ____".

1.5.5. В пункте 4.1.7.1.1 слова "приложению № ____" заменить словами
"приложению № ____".

1.5.6. В пункте 4.1.9:

1.5.6.1. Слова "приложению № ____" заменить словами "приложению № ____".

1.5.6.2. Слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____
рабочих дней".

1.5.7. В пункте 4.1.10 слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в
течение ____ рабочих дней".

1.5.8. В пункте 4.1.11 слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в

течение ____ рабочих дней".

1.5.9. В пункте 4.2.2:

1.5.9.1. Слова "в направлении в 20__ году" заменить словами "в направлении в 20__ году".

1.5.9.2. Слова "не использованного в 20__ году" заменить словами "не использованного в 20__ году".

1.5.9.3. Слова "не позднее ____ рабочих дней" заменить словами "не позднее ____ рабочих дней".

1.5.10. В пункте 4.2.3 слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочего дня".

1.5.11. В пункте 4.3.2 слова "в срок до _____" заменить словами "в срок до _____".

1.5.12. В пункте 4.3.4:

1.5.12.1. Слова "в срок до _____" заменить словами "в срок до _____".

1.5.12.2. Слова "счет в _____" заменить словами
(наименование _____)
"счет в _____";
(наименование _____)

1.5.13. В пункте 4.3.8.1:

1.5.13.1. Слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочего дня".

1.5.13.2. Слова "отчетным _____" заменить словами
(месяц, квартал, год)
"отчетным _____".
(месяц, квартал, год)

1.5.14. В пункте 4.3.8.2:

1.5.14.1. Слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочего дня".

1.5.14.2. Слова "отчетным _____" заменить словами
(месяц, квартал, год)
"отчетным _____".
(месяц, квартал, год)

1.5.15. В пункте 4.3.9 слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней".

1.5.16. В пункте 4.3.11 слова "приложению № ____" заменить словами "приложению № ____".

1.5.17. В пункте 4.3.12:

1.5.17.1. Слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году".

1.5.17.2. Слова "до "____" _____ 20__ г." заменить словами "до "____" _____ 20__ г."; "до

1.5.18. В пункте 4.4.3 слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году".

1.6. В разделе VII "Заключительные положения":

1.6.1. В пункте 7.3 слова "приложению № ____" заменить словами "приложению № ____".

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению <4>:

1.7.1. _____;

1.7.2. _____.

1.8. Раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование _____ _____ (Министерства, Департамента, Комитета, иного органа)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ (Министерства, Департамента, Комитета, иного органа)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование _____, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование _____, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет

".

1.9. Приложение № ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению,

которое является его неотъемлемой частью.

1.10. Дополнить приложением № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.11. Внести изменения в приложение № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Соглашению, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению:

5.1. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <5>.

5.2. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <6>;

5.3. _____ <7>.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование _____ _____ (Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации))	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства

Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

<3> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

<4> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<5> Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<6> Пункт 5.2 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<7> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение № 9
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из областного
бюджета грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной приказом
Министерства финансов
Нижегородской области
от _____ № _____

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении
из областного бюджета грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного
кодекса Российской Федерации <1>
от "___" _____ № _____

г. _____
(место заключения соглашения)

"___" _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование органа исполнительной власти Нижегородской области,
осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской
Федерации функции главного распорядителя средств областного бюджета)

которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с
пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в
дальнейшем _____

(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган) <2>

в _____ лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Министерства (Департамента, Комитет, иного
органа или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Министерства (Департамента,
Комитет, иного органа, доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны, и _____

_____,
 (наименование юридического лица (за исключением
 государственного (муниципального) учреждения), фамилия,
 имя, отчество (при наличии) индивидуального
 предпринимателя или физического лица)
 именуемая в дальнейшем "Получатель", в лице _____

_____,
 (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
 лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
 действующего(ей) на основании _____

_____,
 (реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о
 государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной
 документ, удостоверяющий полномочия)

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указывается соответственно Министерство (Департамент, Комитет) или наименование (сокращенное наименование) иного органа исполнительной власти Нижегородской области, осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств областного бюджета.

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с _____

_____,
 (наименование правил (порядка) предоставления субсидии из областного
 бюджета Получателю)
 утвержденными(ым) _____

(постановлением Правительства Нижегородской области
 или иным нормативным правовым документом)
 от "___" _____ 20__ г. № ____ (далее - Порядок предоставления гранта),
 заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о
 предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий в
 соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации
 (далее - Соглашение).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего
 Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство _____

(Министерства, Департамента, Комитета,
 иного органа)

исполнено в размере _____ (_____) рублей по коду БК ____ <1>.
 (сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере _____ (_____) рублей, соответствующем достигнутому (сумма цифрами) (сумма прописью) значениям результата.

2.3. _____ в течение "___" дней со дня расторжения (Министерство, Департамент, Комитет, иной орган) обязуется перечислить Получателю сумму гранта в размере: _____ (_____) рублей <2>. (сумма цифрами) (сумма прописью)

2.4. Получатель в течение "___" дней со дня расторжения обязуется возвратить _____ в областной бюджет сумму гранта (Министерству, Департаменту, Комитету, иному органу) в размере _____ (_____) рублей. (сумма цифрами) (сумма прописью)

2.5. _____.
2.6. _____ <3>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения:

6.1. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <5>;

6.2. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения сформировано в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано в форме бумажного документа <6>;

6.3. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <7>;

6.4. _____ <8>.

6.5. _____.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование _____ _____ (Министерства, Департамента, Комитета, иного органа)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ (Министерства, Департамента, Комитета, иного органа)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование _____, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование _____, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет

8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

<1> Если грант предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы гранта, предоставляемые по таким кодам БК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<4> Указываются пункты соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<5> Пункт 6.1 включается в настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<6> Пункт 6.2 включается в настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в случае формирования соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и его подписания в форме бумажного документа.

<7> Пункт 6.3 включается в настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<8> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Утверждена
приказом Министерства финансов
Нижегородской области
от _____ № ____

Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении из областного бюджета грантов в форме
субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации <1>

г. _____
(место заключения соглашения (договора))

"__" _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения
(договора))

№ _____
(номер соглашения
(договора))

_____,
(наименование органа исполнительной власти Нижегородской области,
осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской
Федерации функции главного распорядителя средств областного бюджета)

которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с
пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое в
дальнейшем

_____,
(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган) <2>

в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Министерства (Департамента, Комитета, иного органа или
уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____

_____,
(реквизиты учредительного документа (положения) Министерства (Департамента,
Комитета, иного органа, доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,
(наименование некоммерческой организации, не являющейся
казенным учреждением)

именуемое(ый, ая) в дальнейшем "Получатель", в лице _____

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____

_____,
(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным

кодексом Российской Федерации, _____

_____,
(наименование Порядка (правил) предоставления гранта в форме субсидии
из областного бюджета Получателю)
утвержденными(ым)

(постановлением Правительства Нижегородской области или
иным нормативным правовым актом)
от "___" _____ 20__ г. № _____ (далее - Порядок предоставления гранта),
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из областного бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах <3> гранта в форме субсидии (далее - грант) на: _____;

(указание цели(ей) предоставления гранта) <4>

1.1.1. в рамках реализации Получателем следующих проектов (мероприятий):

1.1.1.1. в целях достижения результата(ов) регионального проекта <5>;

1.1.1.2. _____ <6>

1.2. Грант предоставляется на _____

(финансовое обеспечение/возмещение)

затрат в соответствии с перечнем затрат согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <7>.

II. Финансовое обеспечение предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется Получателю на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения в размере _____ (_____) (сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей __ копеек, в том числе <8>:

2.1.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных _____ как получателю средств областного (Министерству, Департаменту, Комитету, иному органу)

бюджета по кодам классификации расходов областного бюджета (далее – коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами)(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами)(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____.
(сумма цифрами)(сумма прописью) (код БК)

III. Условия предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Порядком предоставления гранта:

3.1.1. При представлении Получателем в _____
(Министерство, Департамент, Комитет,
иной орган)

в срок до " __ " _____ 20__ г. документов, в том числе <9>:

3.1.1.1. _____.

3.1.1.2. _____.

3.1.2. При соблюдении иных условий, в том числе <10>:

3.1.2.1. _____.

3.1.2.2. _____.

3.2. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Нижегородской области:

3.2.1. С лицевого счета главного распорядителя средств областного бюджета на лицевые счета, открытые иным юридическим лицам, не являющимся участниками бюджетного процесса, в министерстве финансов Нижегородской области, в соответствии с фактической потребностью в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств <11>.

3.2.2. С лицевого счета главного распорядителя средств областного бюджета на счет Получателя, открытый в _____ <12>:
(наименование кредитной организации)

3.2.2.1. в соответствии с планом-графиком перечисления гранта, установленным в приложении № __ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <12.1>;

3.2.2.2. Не позднее __ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____
(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган)

следующих документов <13>:

3.2.2.2.1. _____.

3.2.2.2.2. _____.

3.3. Условием предоставления гранта является согласие Получателя на осуществление _____
(Министерством, Департаментом, Комитетом, иным органом)

и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта <14>. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения <15>.

3.4. Иные условия предоставления гранта <16>:

3.4.1. _____.

3.4.2. _____.

3.5. Расходы, источником финансового обеспечения которых является грант, осуществляются на основании утвержденных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Сведений об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов <16.1>.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:
(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган)

4.1.1. Обеспечить предоставление гранта в соответствии с разделом III настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления гранта, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от Получателя <17>.

4.1.3. Утверждать Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения <18>.

4.1.4. Обеспечивать перечисление гранта на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.1.5. Устанавливать:

4.1.5.1. Значения результата(ов) предоставления гранта в приложении № ____ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <19>.

4.1.5.2. Иные показатели <20>:

4.1.5.2.1. _____;

4.1.5.2.2. _____.

4.1.6. Осуществлять оценку достижения Получателем установленных значений результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления гранта или _____

(Министерством, Департаментом, Комитетом, иным органом)
в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании <21>:

4.1.6.1. Отчета(ов) о достижении установленных при предоставлении гранта значений результата(ов) предоставления гранта, составленных по форме согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению <22>, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.8.2 настоящего Соглашения.

4.1.6.2. _____ <23>.

4.1.7. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, а также мониторинг достижения результата(ов) предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. По месту нахождения _____
(Министерства, Департамента, Комитета, иного органа)

на основании:

4.1.7.1.1. Отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения

которых является грант, по форме согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению <24>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.8.1 настоящего Соглашения.

4.1.7.1.2. Иных отчетов <25>:

4.1.7.1.2.1. _____;

4.1.7.1.2.2. _____.

4.1.7.1.3. Иных документов, представленных Получателем по запросу _____ в соответствии с (Министерства, Департамента, Комитета, иного органа) пунктом 4.3.9 настоящего Соглашения.

4.1.7.2. По месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием гранта.

4.1.8. В случае установления _____ (Министерством, Департаментом, Комитетом, иным органом)

или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Порядком предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.9. В случае, если Получателем не достигнуты установленные значения результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления гранта или _____ (Министерством, Департаментом, Комитетом, иным органом)

в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, расчет размера которых приведен в приложении № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение ____ рабочих дней с даты принятия указанного решения <26>.

4.1.10. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости).

4.1.11. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.1.12. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта <27>:

4.1.12.1. _____.

4.1.12.2. _____.

4.2. _____ вправе:

(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган)

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера гранта <28>.

4.2.2. Принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20 __ году <29> остатка гранта, не использованного в 20__ году <30>, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней <31> со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка гранта на указанные цели <32>:

4.2.2.1. _____;

4.2.2.2. _____;

4.2.3. Приостанавливать предоставление гранта в случае установления _____ или получения от

(Министерством, Департаментом, Комитетом, иным органом) органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления гранта <33>.

4.2.4. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения.

4.2.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта <34>:

4.2.5.1. _____.

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять в _____ документы

(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган)

в соответствии с пунктами 3.1.1, 3.2.2.2 настоящего Соглашения <35>.

4.3.2. Представить в _____ в срок до ____

(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган)

документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <36>.

4.3.3. Открыть в срок до _____ лицевой счет в _____ <37>;
(дата) (наименование _____)

4.3.4. Направлять грант на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в Сведениях <38>.

4.3.5. Не приобретать за счет гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных Порядком предоставления гранта.

4.3.6. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта.

4.3.7. Обеспечивать достижение значений результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления гранта или

(Министерством, Департаментом, Комитетом, иным органом)
в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения <39>.

4.3.8. Представлять в _____ <40>:
(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган)

4.3.8.1. Отчет о расходах Получателя, источником _____
(финансового обеспечения/
возмещения)

которых является грант, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.1 настоящего
Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____.
(месяц, квартал,
год)

4.3.8.2. Отчет о достижении значений результата(ов) предоставления гранта в
соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения <41> не позднее ____
рабочего дня, следующего за отчетным _____.
(месяц, квартал, год)

4.3.8.3. Иные отчеты <42>:

4.3.8.3.1. _____.

4.3.8.3.2. _____.

4.3.9. Направлять по запросу _____
(Министерства, Департамента, Комитета,
иного органа)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за
соблюдением порядка, целей и условий предоставления гранта в соответствии с
пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня
получения указанного запроса.

4.3.10. В случае получения от _____
(Министерства, Департамента, Комитета,
иного органа)

требования в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения:

4.3.10.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления
гранта в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.10.2. Возвращать в областной бюджет грант в размере и в сроки, определенные
в указанном требовании.

4.3.11. Перечислять в областной бюджет денежные средства в размере,
определенном по форме согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению,
являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия

(Министерством, Департаментом, Комитетом, иным органом)
решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом
4.1.9 настоящего Соглашения, в срок, установленный

(Министерством, Департаментом, Комитетом, иным органом)
в уведомлении о применении штрафных санкций <43>.

4.3.12. Возвращать неиспользованный остаток гранта в доход областного бюджета в случае отсутствия решения _____

(Министерства, Департамента, Комитета,
иного органа)

о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году <44> остатка гранта на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до " __ " _____ 20__ г. <45>.

4.3.13. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в _____ в соответствии с настоящим Соглашением.
(Министерство, Департамент, Комитет,
иной орган)

4.3.14. Выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта <46>, в том числе:

4.3.14.1. _____.

4.3.14.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять в _____
(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган)

предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Обращаться в _____
(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган)
в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.3. Направлять в 20__ году <47> неиспользованный остаток гранта, полученного в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия

(Министерством, Департаментом, Комитетом, иным органом)
соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <48>.

4.4.4. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта, в том числе <49>:

4.4.4.1. _____.

4.4.4.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по

настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <50>:

5.2.1. _____.

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <51>:

6.1.1. _____.

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <52>.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. Уменьшения/увеличения _____

(Министерству, Департамент, Комитет, иному органу)

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта.

7.3.1.2. _____

7.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется <53>:

7.4.1. В одностороннем порядке в случае:

7.4.1.1. Реорганизации или прекращения деятельности Получателя.

7.4.1.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением.

7.4.1.3. Недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением

результата(ов) предоставления гранта или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения <54>.

7.4.1.4. _____ <55>.

7.4.2. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон <56>.

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(и) способом(ами) <57>:

7.5.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.5.2. _____. <58>.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.6.1. Электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <59>.

7.6.2. Бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <60>.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование _____ _____ (Министерства, Департамента, Комитета, иного органа)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ (Министерства, Департамента, Комитета, иного органа)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование _____, в котором открыт лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в

Лицевой счет	котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет
--------------	--

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование	Сокращенное наименование Получателя
(Министерства, Департамента, Комитета, иного органа)	
_____ (подпись) (ФИО)	_____ (подпись) (ФИО)

<1> В случае, если соглашение (договор) о предоставлении из областного бюджета гранта в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в соответствии с настоящей Типовой формой (далее - соглашение) содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, на соглашении и приложениях к нему проставляется соответствующий гриф ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указывается соответственно Министерство (Департамент, Комитет) или наименование (сокращенное наименование) иного органа исполнительной власти Нижегородской области, осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств областного бюджета.

<3> Указывается срок, на который предоставляется грант.

<4> Указывается цель предоставления гранта в соответствии с Порядком предоставления гранта.

<5> В случае, если грант предоставляется в целях достижения результата(ов) регионального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта, установленного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (далее - региональный проект), указывается(ются) результат(ы) регионального проекта, дата(ы) его (их) достижения. Приложение, указанное в пункте 1.2 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<6> Указываются конкретные проекты (мероприятия) в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<7> Приложение, указанное в пункте 1.2 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

<8> Указывается размер предоставляемого гранта, в том числе размер гранта в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта. Расчет размера гранта с указанием информации, обосновывающей размер гранта, а также (при необходимости) источник получения данной информации прилагается к соглашению (за исключением случаев, когда размер гранта и порядок его расчета определены Порядком предоставления гранта).

<9> Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<10> Указываются конкретные условия в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. В случае, если условиями гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятий, в том числе за счет иных источников, сведения о финансовом обеспечении мероприятий за счет иных источников оформляются в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, если иная форма указанных сведений не установлена Порядком предоставления гранта.

<11> Предусматривается в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Нижегородской области и (или) Порядком предоставления гранта.

<12> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления гранта предоставление гранта не подлежит казначейскому сопровождению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<12.1> Приложение, указанное в пункте 3.2.2.1, оформляется в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления гранта

<13> Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<14> Пункт 3.3 не предусматривается в случае, если Получатель является унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале.

<15> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления гранта не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

<16> Указываются конкретные условия предоставления гранта, предусмотренные Порядком предоставления гранта.

<16.1> Предусматривается в случае, если грант подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством

Российской Федерации.

<17> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 3.1.1, 3.2.2.2, 4.2.2 и (или) иных положений, предусматривающих представление Получателем в Министерство (Департамент, Комитет, иной орган) конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<18> Предусматривается в случае, если бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Порядком предоставления гранта установлено право Министерства (Департамента, Комитета, иного органа) как главного распорядителя средств областного бюджета принимать решение об утверждении им Сведений.

<19> В случае, если грант предоставляется в целях достижения результата(ов) регионального проекта, указываются результат(ы) регионального проекта, даты его (их) достижения, которые оформляются в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<20> Указываются иные конкретные показатели в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<21> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<22> Отчет, указанный в пункте 4.1.6.1, оформляется в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме или иной формой (в случае, если Порядком предоставления гранта установлена иная форма или отчета или установлено право Министерства (Департамента, Комитета, иного органа) устанавливать формы представления отчетов в соглашении).

<23> Указываются иные конкретные отчеты для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Порядком предоставления грантов и (или) соглашением. Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2.

<24> Отчет, указанный в пункте 4.1.7.1.1, оформляется в соответствии с приложением № 6 к настоящей Типовой форме или иной формой, установленной Порядком предоставления гранта (в случае если Порядком предоставления гранта установлена иная форма представления отчетности или право Министерства (Департамента, Комитета, иного органа) устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении).

<25> Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления гранта или иные конкретные отчеты, в случае если Порядком предоставления гранта установлено право Министерства (Департамента, Комитета, иного органа) устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<26> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1. Рекомендуемый образец приложения, указанного в пункте 4.1.9, приведен в приложении № 7 к настоящей Типовой форме.

<27> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления гранта.

<28> Изменение размера гранта возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

<29> Указывается год, следующий за годом предоставления гранта.

<30> Указывается год предоставления гранта.

<31> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта, остатка гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<32> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления гранта средства гранта не подлежат казначейскому сопровождению в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта, остатка средств гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в разделе I соглашения.

<33> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления грантов.

<34> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления гранта.

<35> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.1.1.

<36> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

<37> Предусматривается в случае отсутствия у Получателя лицевого счета при наличии в соглашении пункта 3.2.1.

<38> Предусматривается направление гранта в соответствии с целями, указанными в Порядке предоставления гранта.

<39> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<40> Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.8, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления гранта, за исключением случаев, когда Порядком предоставления гранта установлено право Министерства (Департамента, Комитета, иного органа) устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

<41> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.1.

<42> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.1.2.

<43> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.9.

<44> Указывается год предоставления гранта.

<45> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка гранта или его части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<46> Указываются иные конкретные обязательства в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<47> Указывается год, следующий за годом предоставления гранта.

<48> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

<49> Указываются иные конкретные права в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<50> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<51> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Порядком предоставления гранта (при необходимости).

<52> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением № 8 к настоящей Типовой форме.

<53> Соглашение о расторжении соглашения оформляется в соответствии с приложением № 9 к настоящей Типовой форме.

<54> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<55> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<56> Соглашение о расторжении соглашения оформляется в соответствии с приложением № 9 к настоящей Типовой форме.

<57> Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

<58> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

<59> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<60> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из областного бюджета грантов
в форме субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Министерства
финансов Нижегородской области
от _____ № _____

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____

(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

Значения результатов предоставления гранта

		КОДЫ
от " __ " _____ 20__ г.	Дата	
Наименование Получателя _____	ИНН <1>	
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета _____		
(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган)		
Наименование регионального проекта <2> _____	по БК <2>	
Вид документа _____ (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>		

[illegible]

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<3> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета).

<5> Указывается наименование результатов предоставления гранта в соответствии с Порядком предоставления гранта, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления гранта, если это предусмотрено Порядком предоставления гранта. В случае, если грант предоставляется в целях достижения результата регионального проекта, указывается наименование результата регионального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления гранта положений о данных объектах и (или) услугах).

<6> Указываются плановые значения результатов предоставления гранта, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из областного бюджета грантов
в форме субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Министерства
финансов Нижегородской области
от _____ № _____

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____

Перечень
затрат, источником финансового обеспечения которых
является грант <1>

		КОДЫ
Наименование Получателя	_____	ИНН
Наименование органа исполнительной власти - главного распорядителя средств областного бюджета	_____	Глава по БК
Результат регионального проекта <2>	_____	по БК
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ 383

Наименование показателя	Код строки <3>	Код направления расходования гранта	Сумма				
			ИТОГО	в том числе: <4>			
				на 01.04.20__	на 01.07.20__	на 01.10.20__	на 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток гранта на начало года, всего:	0100						
в том числе: потребность в котором подтверждена	0110	х					
подлежащий возврату в областной бюджет	0120						
Поступило средств, всего:	0200	х					
в том числе: из областного бюджета	0210	х					
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	0220	х					
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221						
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222						

иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства гранта	0230						
Выплаты по расходам, всего: <5>	0300						
в том числе: выплаты персоналу, всего:	0310	100					
из них:							
закупка работ и услуг, всего:	0320	200					
из них:							
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0330	300					
из них:							
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	0340	810					
из них:							

иные выплаты, всего:	0350	820					
из них:							
Возвращено в областной бюджет, всего:	0400	x					
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0410	x					
в результате применения штрафных санкций	0420	x					
в сумме остатка гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430						
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440						
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:	0500	x					
в том числе: требуется в направлении на те же цели	0510	x					
подлежит возврату в областной бюджет	0520	x					

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации регионального проекта.

<3> Показатели строк 0100 - 0120, 0500 - 0520 не формируются в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<4> Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств гранта ежеквартально.

<5> Указываются направления расходования, определенные Порядком предоставления гранта.

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из областного бюджета грантов
в форме субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Министерства
финансов Нижегородской области
от _____ № _____

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____

Сведения
о финансовом обеспечении мероприятий за счет
иных источников <1>

		КОДЫ
на " __ " _____ 20__ г.	Дата	
Наименование Получателя _____	ИНН	
Наименование органа исполнительной власти - главного распорядителя средств областного бюджета _____	Глава по БК	
Результат регионального проекта <2> _____	по БК	
Периодичность: квартальная, годовая		
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383

Наименование мероприятия <3>	Наименование показателя	Код строки	Объем средств, привлеченных в целях реализации мероприятия				
			все го	из них			
				из бюджета субъекта Российской Федерации	из местного бюджета <4>	иные источники	
						уровень софинансирования, %	сумма
1	2	3	9	10	11	12	13

<1> Заполняется в случае, если условиями предоставления гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных Соглашением за счет иных источников: из собственных средств Получателя, из средств местного бюджета. При предоставлении гранта в целях достижения результата(ов) регионального проекта формируется отдельное приложение для каждого установленного результата.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации регионального проекта.

<3> Заполняется в случаях, если Порядком предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления гранта, в разрезе конкретных мероприятий, и, если данные мероприятия указаны в пункте 1.1.1.2 Соглашения.

<4> Указывается в случае, если условиями предоставления гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятия, предусмотренного Соглашением.

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из областного бюджета грантов
в форме субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Министерства
финансов Нижегородской области
от _____ № _____

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____

(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

План-график перечисления гранта
(Изменения в план-график перечисления гранта)

		КОДЫ
от " __ " _____ 20__ г.	Дата	
Наименование Получателя _____	ИНН <1>	
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета _____		
(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган)		
Наименование регионального проекта <2> _____	по БК <2>	
Вид документа _____ (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ	383

Наименование направления расходов <4>	Код строки	Код по бюджетной классификации					Сроки перечисления гранта		Сумма <5>
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
Всего:									

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разделы целевой статьи расходов областного бюджета.

<3> При представлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета на предоставление гранта, указанного в графе 6.

<5> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления гранта указывается величина изменения (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из областного бюджета грантов
в форме субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Министерства
финансов Нижегородской области
от _____ № _____

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____

(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии

			КОДЫ
	по состоянию на " ____ " _____ 20__ г.	Дата	
Наименование Получателя	_____	ИНН <1>	
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета	_____		
	(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган)		
Наименование регионального проекта <2>	_____	по БК <2>	
Вид документа	_____		
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>		
Периодичность: месячная; квартальная; годовая			

Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

383

(с точностью до второго знака после запятой)

1. Информация о достижении значений результатов предоставления гранта и обязательствах, принятых в целях их достижения

[illegible]

		В том числе:															
Всего:									Всего:								

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Исполнитель

_____	_____	_____
(должность)	(фамилия, инициалы)	(телефон)

"__" _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления гранта <12>

Наименование показателя	Код по бюджетной	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем гранта, направленного на достижение результатов <13>				
Объем гранта, потребность в котором не подтверждена <14>				
Объем гранта, подлежащий возврату в бюджет <15>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <16>				

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

(Министерство,
Департамент,
Комитет,
иной орган)

(должность
)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<3> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<5> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.

<6> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

<7> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<8> Перечень причин отклонений устанавливается финансовым органом.

<9> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является грант.

<10> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления гранта, отраженным в графе 11.

<11> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<12> Раздел 2 формируется Министерством, Департаментом, Комитетом, иным органом по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<13> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

<14> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем гранта (графа 18 раздела 1).

<15> Указывается объем перечисленного Получателю гранта, подлежащего возврату в областной бюджет.

<16> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления гранта предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления гранта.

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из областного бюджета грантов
в форме субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Министерства
финансов Нижегородской области
от _____ № _____

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых
является грант <1>

	на " __ " _____ 20__ г. <2>	Дата	КОДЫ
Наименование Получателя	_____	ИНН	
Наименование органа исполнительной власти - главного распорядителя средств областного бюджета	_____	Глава по БК	
Результат регионального проекта <3>	_____	по БК	
Периодичность (годовая, квартальная)	_____		
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код строки <4>	Код направлен ия расходова ния гранта	Сумма	
			отчетны й период	нарастающи м итогом с начала года
1	2	3	4	5

Остаток гранта на начало года, всего:	0100			
в том числе: потребность в котором подтверждена	0110	x		
подлежащий возврату в областной бюджет	0120			
Поступило средств, всего:	0200	x		
в том числе: из областного бюджета	0210	x		
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	0220	x		
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222			
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства гранта	0230			
Выплаты по расходам, всего: <5>	0300			
в том числе: выплаты персоналу, всего:	0310	100		
из них:				
закупка работ и услуг, всего:	0320	200		
из них:				
закупка произведенных активов, нематериальных	0330	300		

активов, материальных запасов и основных средств, всего:				
из них:				
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	0340	810		
из них:				
иные выплаты, всего:	0350	820		
из них:				
Возвращено в областной бюджет, всего:	0400	x		
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0410	x		
в результате применения штрафных санкций	0420	x		
в сумме остатка гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430			
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440			
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:	0500	x		
в том числе: требуется в направлении на те же цели	0510	x		
подлежит возврату в областной бюджет	0520	x		

Руководитель Получателя _____
 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<3> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации регионального проекта.

<4> Показатели строк 0100 - 0120, 0500 - 0520 не формируются в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<5> Коды направлений расходования гранта в графе 3 отчета должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

Приложение № 7
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из областного бюджета грантов
в форме субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Министерства
финансов Нижегородской области
от _____ № _____

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № _____

Расчет размера штрафных санкций <1>

на " __ " _____ 20__ г.	Дата	КОДЫ
Наименование Получателя _____	ИНН	
Наименование органа исполнительной власти - главного распорядителя средств областного бюджета _____	Глава по БК	
Результат регионального проекта <2> _____	по БК	
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383

Наименование мероприятия <3>	Наименование показателя <4>	Код строки	Единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя результата (иного показателя)		Объем гранта, руб.		Корректирующие коэффициенты <6>		Размер штрафных санкций, руб. (1 - гр. 7 ÷ гр. 6) x гр. 8 (гр. 10) x гр. 11 (гр. 12)
			наименование	код	плановое <3>	достигнутое <5>	все го	из них израсходовано получателем	K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого											

<1> Заполняется в случае, если Порядком предоставления гранта предусмотрено применение штрафных санкций за нарушение условий предоставления гранта.

<2> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации регионального проекта.

<3> Наименование показателя и плановое значение показателя должно соответствовать наименованию показателя и плановому значению, указанным в приложении № 1 к настоящей Типовой форме.

<4> Указывается в случаях, если Порядком предоставления гранта предусмотрены конкретные мероприятия, и если данные мероприятия указаны в пункте 1.1.1.2 Соглашения.

<5> Достигнутое значение показателя должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанного в графе 7 приложения № 4 к настоящей Типовой форме.

<6> Заполняется в случае, если Порядком предоставления гранта при расчете штрафных санкций предусмотрено применение корректирующих коэффициентов.

Приложение № 8
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из областного бюджета грантов
в форме субсидий в соответствии
с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом Министерства
финансов Нижегородской области
от _____ № _____

Дополнительное соглашение
к соглашению (договору) о предоставлении из областного
бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от "___" _____ 20__ г. № _____ <1>

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

"___" _____ 20__ г. № _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

(наименование органа исполнительной власти Нижегородской области,
осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской
Федерации функции главного распорядителем средств областного бюджета)

которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в
соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, именуемое в дальнейшем

(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган)

в лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Министерства (Департамента, Комитета, иного органа
или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Министерства (Департамента,
Комитета, иного органа, доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____
(наименование некоммерческой организации, не являющейся
казенным учреждением)

именуемое(ый, ая) в дальнейшем "Получатель", в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица) действующего(ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации) с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от "___" _____ № _____ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. _____ ;
1.1.2. _____ ;

1.2. В разделе I "Предмет Соглашения":

1.2.1. В пункте 1.1 слова "_____ "
(указание цели(ей) предоставления гранта)
заменить словами "_____ " ;
(указание цели(ей) предоставления гранта)

1.2.2. Пункт 1.1.1.1 изложить в следующей редакции:

"_____ " ;

1.2.3. Пункт 1.1.1.2 изложить в следующей редакции:

"_____ " ;

1.3. В разделе II "Финансовое обеспечение предоставления гранта":

1.3.1. В пункте 2.1 сумму гранта в 20__ году _____ (_____) (сумма цифрой) (сумма прописью) рублей - по коду БК _____ увеличить/уменьшить на _____ (код БК) _____ (сумма цифрой) _____ (сумма прописью) рублей __ копеек <3>.

1.4. В разделе III "Условия предоставления гранта":

1.4.1. В пункте 3.1.1 слова "в срок до "___" _____ 20__ г." заменить словами "в срок до "___" _____ 20__ г."

1.4.2. В пункте 3.2.1:

1.4.2.1. Слова "_____ "
(наименование _____)
заменить словами "_____ "
(наименование _____)
1.4.2.2. Слова "в _____ документов"
(наименование _____)

заменить словами "в _____
(наименование _____)
документов".

1.4.3. В пункте 3.2.2 слова " _____"
(наименование учреждения Центрального
банка Российской Федерации или кредитной
организации)

заменить _____ словами
";
(наименование учреждения Центрального банка Российской
Федерации или кредитной организации)

1.4.4. В пункте 3.2.2.1 слова "приложении № ____" заменить словами
"приложении № ____";

1.4.5. В пункте 3.2.2.2 слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами
"не позднее ____ рабочего дня";

1.4.6. В пункте 3.5 слова "на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов"
заменить словами "на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов";

1.5. В разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. В пункте 4.1.2:

1.5.1.1. Слова "пунктах ____" заменить словами "пунктах ____".

1.5.1.2. Слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение
____ рабочих дней".

1.5.2. В пункте 4.1.3: слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами
"не позднее ____ рабочего дня".

1.5.3. В пункте 4.1.5.1 слова "приложении № ____" заменить словами
"приложении № ____".

1.5.4. В пункте 4.1.6.1 слова "приложению № ____" заменить словами
"приложению № ____".

1.5.5. В пункте 4.1.7.1.1 слова "приложению № ____" заменить словами
"приложению № ____".

1.5.6. В пункте 4.1.9:

1.5.6.1. Слова "приложению № ____" заменить словами "приложению № ____".

1.5.6.2. Слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____
рабочих дней".

1.5.7. В пункте 4.1.10 слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в
течение ____ рабочих дней".

1.5.8. В пункте 4.1.11 слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней".

1.5.9. В пункте 4.2.2:

1.5.9.1. Слова "в направлении в 20__ году" заменить словами "в направлении в 20__ году".

1.5.9.2. Слова "не использованного в 20__ году" заменить словами "не использованного в 20__ году".

1.5.9.3. Слова "не позднее ____ рабочих дней" заменить словами "не позднее ____ рабочих дней".

1.5.10. В пункте 4.2.3 слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочего дня".

1.5.11. В пункте 4.3.2 слова "в срок до _____" заменить словами "в срок до _____".

1.5.12. В пункте 4.3.4:

1.5.12.1. Слова "в срок до _____" заменить словами "в срок до _____".

1.5.12.2. Слова "счет в _____" заменить словами
(наименование _____)
"счет в _____",
(наименование _____)

1.5.13. В пункте 4.3.8.1:

1.5.13.1. Слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочего дня".

1.5.13.2. Слова "отчетным _____" заменить словами
(месяц, квартал, год)
"отчетным _____".
(месяц, квартал, год)

1.5.14. В пункте 4.3.8.2:

1.5.14.1. Слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочего дня".

1.5.14.2. Слова "отчетным _____" заменить словами
(месяц, квартал, год)
"отчетным _____".
(месяц, квартал, год)

1.5.15. В пункте 4.3.9 слова "в течение ____ рабочих дней" заменить словами "в течение ____ рабочих дней".

1.5.16. В пункте 4.3.11 слова "приложению № ____" заменить словами "приложению № ____".

1.5.17. В пункте 4.3.12:

1.5.17.1. Слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году".

1.5.17.2. Слова "до "____" _____ 20__ г." заменить словами "до "____" _____ 20__ г.";

1.5.18. В пункте 4.4.3 слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году".

1.6. В разделе VII "Заключительные положения":

1.6.1. В пункте 7.3 слова "приложению № ____" заменить словами "приложению № ____".

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению <4>:

1.7.1. _____;

1.7.2. _____.

1.8. Раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование _____ _____ (Министерства, Департамента, Комитета, иного органа)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ (Министерства, Департамента, Комитета, иного органа)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование _____, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование _____, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт

	лицевой счет
--	--------------

".

1.9. Приложение № ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.10. Дополнить приложением № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.11. Внести изменения в приложение № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Соглашению, остаются неизменными.

. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению:

5.1. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <5>.

5.2. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <6>;

5.3. _____
<7>.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование	Сокращенное наименование Получателя
_____ (Министерства, Агентства, Службы, иного органа (организации))	

_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)
-------------------------------------	-------------------------------------

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

<3> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

<4> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<5> Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<6> Пункт 5.2 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<7> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение № 9
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из областного
бюджета грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной приказом
Министерства финансов
Нижегородской области
от _____ № ____

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении
из областного бюджета грантов в форме субсидий
в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации <1>
от " __ " _____ № ____

г. _____
(место заключения соглашения)

" __ " _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование органа исполнительной власти Нижегородской области,
осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской
Федерации функции главного распорядителем средств областного бюджета)

которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в
соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
именуемый в дальнейшем _____

(Министерство, Департамент, Комитет, иной орган) <2>

в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя Министерства (Департамента, Комитет, иного
органа или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Министерства (Департамента,
Комитет, иного органа, доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Указывается соответственно Министерство (Департамент, Комитет) или наименование (сокращенное наименование) иного органа исполнительной власти Нижегородской области, осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств областного бюджета.

с одной стороны, и _____,

(наименование некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением)
именуемая в дальнейшем "Получатель", в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____,

(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с _____,

(наименование порядка (правил) предоставления субсидии из областного бюджета Получателю)
утвержденными(ым) _____
(постановлением Правительства Нижегородской области или иным нормативным правовым документом)

от "___" _____ 20__ г. № __ (далее - Порядок предоставления гранта), заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Соглашение).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство _____
(Министерства, Департамента, Комитета, иного органа)

исполнено в размере _____ (_____) рублей по коду БК _____ <1>.
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.2. Обязательство _____ Получателя _____ исполнено _____ в _____ размере _____ (_____) рублей, соответствующем достигнутом значению результата.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.3. _____ в течение "___" дней со дня расторжения (Министерство, Департамент, Комитет, _____ иной орган) обязуется перечислить Получателю сумму гранта в размере: _____ (_____) рублей <2>.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.4. Получатель в течение "___" дней со _____ дня расторжения обязуется возвратить _____ в областной бюджет сумму гранта (Министерству, Департаменту, Комитету, _____ иному органу) в размере _____ (_____) рублей.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.5. _____
2.6. _____ <3>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения:

6.1. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <5>;

6.2. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения сформировано в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано в форме бумажного документа <6>;

6.3. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <7>;

6.4. _____ <8>.

6.5. _____.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование _____ _____ (Министерства, Департамента, Комитета, иного органа)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ (Министерства, Департамента, Комитета, иного органа) ОГРН, ОКТМО	Наименование Получателя ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование _____, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование _____, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет

8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

<1> Если грант предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы гранта, предоставляемые по таким кодам БК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<4> Указываются пункты соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<5> Пункт 6.1 включается в настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<6> Пункт 6.2 включается в настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в случае формирования соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и его подписания в форме бумажного документа.

<7> Пункт 6.3 включается в настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<8> Указываются иные конкретные положения (при наличии).