Включен в Реестр нормативных актов органов исполнительной власти Нижегородской области 20 января 2016 года N 08118-306-274

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 23 декабря 2015 г. N 274

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ

СВОДНОЙ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА И ПОРЯДКА

СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ РОСПИСЕЙ ГЛАВНЫХ

РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ (РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ) СРЕДСТВ

ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

(в ред. приказов минфина Нижегородской области от 11.02.2016 [N 26](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF89C4E2F14174FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5S5M),

от 25.11.2016 [N 215](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8FC5ECFD4A74FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5SBM), от 21.12.2016 [N 238](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8FC5E8F34074FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5S5M), от 26.01.2017 [N 22](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8FC4ECF14074FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5S5M),

от 07.03.2017 [N 55](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8FC6EEF24174FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5S5M), от 31.08.2017 [N 157](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8CC7EAF64E74FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5S5M), от 30.01.2018 [N 25](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8DC7E8F44874FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5S5M),

от 12.02.2018 [N 44](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8DC7E8F04F74FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5S5M))

В соответствии со [статьями 217](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBB925ED1E884ABE42BC93AF83CEBCA91D72ADE745605DFBEC31F77A97BFS3M) и [219.1](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBB925ED1E884ABE42BC93AF83CEBCA91D72ADE745605DFBEC31F77992BFS5M) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Законом](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8CC6EDF04F74FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24302B5S3M) Нижегородской области от 12 сентября 2007 года N 126-З "О бюджетном процессе в Нижегородской области" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P44) составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета.

2. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P1226) составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств областного бюджета.

3. Составление и ведение сводной бюджетной росписи областного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств областного бюджета на 2016 год осуществляется на один год в соответствии с настоящим приказом.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания и применяется, начиная с составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств областного бюджета на 2016 год.

5. Признать утратившими силу:

[приказ](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8AC4E3F54874FAB8156608BBBASCM) министерства финансов Нижегородской области от 20 декабря 2012 года N 137 "Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета и Порядка составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств областного бюджета";

[приказ](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BA98CC4EBF14229F0B04C6A0ABBSCM) министерства финансов Нижегородской области от 27 декабря 2013 года N 139 "О внесении изменений в приказ министерства финансов Нижегородской области от 20 декабря 2012 года N 137 "Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета и Порядка составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств областного бюджета";

[приказ](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BA68FC0E9F14229F0B04C6A0ABBSCM) министерства финансов Нижегородской области от 23 декабря 2014 года N 175 "О внесении изменений в приказ министерства финансов Нижегородской области от 20 декабря 2012 года N 137 "Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета и Порядка составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств областного бюджета";

[приказ](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8AC4EFF34B74FAB8156608BBBASCM) министерства финансов Нижегородской области от 17 февраля 2015 года N 32 "О внесении изменений в приказ министерства финансов Нижегородской области от 20 декабря 2012 года N 137 "Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета и Порядка составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств областного бюджета".

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

О.Ю.СУЛИМА

Утвержден

приказом министерства финансов

Нижегородской области

от 23.12.2015 N 274

ПОРЯДОК

СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ СВОДНОЙ

БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

(далее - Порядок)

(в ред. приказов минфина Нижегородской области от 11.02.2016 [N 26](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF89C4E2F14174FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5S5M),

от 25.11.2016 [N 215](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8FC5ECFD4A74FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5SAM), от 26.01.2017 [N 22](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8FC4ECF14074FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5S4M), от 07.03.2017 [N 55](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8FC6EEF24174FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5S5M),

от 31.08.2017 [N 157](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8CC7EAF64E74FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5S5M), от 30.01.2018 [N 25](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8DC7E8F44874FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5S5M), от 12.02.2018 [N 44](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8DC7E8F04F74FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5S5M))

Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBB925ED1E884ABE42BC93AF83CEBCA91D72ADE745605DFBEC31F77992BFS5M) Российской Федерации в целях организации исполнения областного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита областного бюджета, определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета (далее - сводная роспись) и правила утверждения лимитов бюджетных обязательств по расходам областного бюджета и доведения их до главных распорядителей средств областного бюджета (далее - главные распорядители).

I. Общие положения

1.1. В состав сводной росписи включаются:

1.1.1. Бюджетные ассигнования по расходам областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов бюджетов Российской Федерации.

1.1.2. Бюджетные ассигнования по расходам областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в разрезе ведомственной структуры расходов областного бюджета по следующим показателям:

код и наименование главного распорядителя;

код и наименование раздела, подраздела, целевой статьи и группы, подгруппы, элемента вида расходов.

1.1.3. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в разрезе главных администраторов и кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете.

1.2. Код и наименование главного распорядителя, код и наименование раздела, подраздела, целевой статьи и группы вида расходов, бюджетные ассигнования должны соответствовать показателям, установленным законом Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее - закон об областном бюджете).

1.3. В целях ведения аналитического учета и детализации расходов, утвержденных в законе об областном бюджете, применяются следующие дополнительные коды классификации:

код и наименование классификации операций сектора государственного управления;

дополнительный функциональный код и его наименование;

дополнительный экономический код и его наименование;

дополнительный код расходов и его наименование.

1.4. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Нижегородской области отражаются в составе сводной росписи раздельно по каждому инвестиционному проекту, с присвоением дополнительного кода расходов по отдельным объектам капитального строительства.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций, включенные в государственные программы Нижегородской области, отражаются в сводной росписи по объектам в соответствии с Адресной инвестиционной программой Нижегородской области.

1.5. Организация утверждения и доведения лимитов бюджетных обязательств возлагается на управление областного казначейства министерства финансов Нижегородской области.

1.6. Сводная роспись формируется в программе "АЦК-планирование".

Ведение сводной росписи, а также формирование и ведение лимитов бюджетных обязательств осуществляется в программе "АЦК-финансы".

II. Формирование и утверждение сводной росписи

2.1. Сводная роспись формируется министерством финансов Нижегородской области (далее - министерство финансов) и утверждается министром финансов Нижегородской области до начала очередного финансового года.

2.2. Главные распорядители в течение 8 дней со дня подписания закона об областном бюджете представляют в министерство финансов [справки](#P250) об ассигнованиях на очередной финансовый год и плановый период (далее - справки) в разрезе кодов классификации расходов бюджета по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в программе "АЦК-планирование" и на бумажном носителе в двух экземплярах.

Бюджетные ассигнования распределяются главными распорядителями отдельно по распорядителям средств областного бюджета (далее - распорядители) и получателям средств областного бюджета (далее - получатели), бюджетные ассигнования на предоставление межбюджетных трансфертов нижестоящим бюджетам распределяются в разрезе муниципальных районов и городских округов Нижегородской области.

2.3. Управление анализа и планирования отраслей социальной сферы и государственного аппарата, управление анализа и планирования отраслей производственной сферы, управление анализа и развития реального сектора экономики (далее - отраслевые управления), управление государственного долга, управление бюджетной политики министерства финансов в течение 3 дней со дня получения от главных распорядителей распределения бюджетных ассигнований:

проверяют представленные документы на соответствие закону об областном бюджете;

проверяют правильность формирования справок в программе "АЦК-планирование" и переводят их в статус "Новый";

в случае наличия замечаний к представленному распределению бюджетных ассигнований отраслевые управления доводят справки до статуса "Отказать" и письменно сообщают о замечаниях главным распорядителям, которые не позднее следующего рабочего дня после получения замечаний вносят изменения в распределение бюджетных ассигнований и представляют в министерство финансов уточненные справки.

2.4. В течение двух дней после получения справок управление бюджетной политики формирует сводную [роспись](#P362) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и представляет ее на утверждение министру финансов Нижегородской области.

2.5. Утвержденная сводная роспись передается управлением бюджетной политики в электронном виде и на бумажном носителе в управление областного казначейства на исполнение, на бумажных носителях в Законодательное Собрание Нижегородской области и Контрольно-счетную палату Нижегородской области.

2.6. До начала очередного финансового года управление бюджетной политики доводит до главных распорядителей [уведомления](#P614) о бюджетных назначениях по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.7. Показатели сводной росписи планового периода, действующие в текущем году, прекращают свое действие с 1 января очередного финансового года.

III. Формирование и утверждение лимитов

бюджетных обязательств по расходам

3.1. Лимиты бюджетных обязательств главным распорядителям на очередной финансовый год и плановый период формируются управлением областного казначейства в пределах бюджетных ассигнований в течение двух дней со дня утверждения сводной росписи.

При прогнозировании ухудшения экономической конъюнктуры объемы лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период могут устанавливаться в процентном отношении к годовым бюджетным ассигнованиям в зависимости от прогнозируемого исполнения доходной части бюджета на основании приказа министерства финансов об установлении лимитов бюджетных обязательств главным распорядителям.

Утверждаются [лимиты](#P710) бюджетных обязательств министром финансов до начала очередного финансового года по главным распорядителям бюджетных средств (код главного распорядителя, код раздела и подраздела, код целевой статьи, код вида расходов) по форме согласно приложению 4.

По отдельным расходам областного бюджета лимиты бюджетных обязательств до начала очередного финансового года и на плановый период не открываются:

- по публично-нормативным обязательствам, кассовые выплаты по которым осуществляются в пределах бюджетных ассигнований, доведенных до получателя;

- по расходам областного бюджета, предусмотренным по ведомству 093 "Министерство финансов Нижегородской области", по которым распределение средств областного бюджета по получателям осуществляется на основании нормативных правовых актов Правительства Нижегородской области;

- по расходам областного бюджета, предусмотренным за счет поступлений межбюджетных трансфертов из федерального бюджета;

- по объектам капитального строительства, включенным в Адресную инвестиционную программу Нижегородской области, в случае действия [второго абзаца пункта 3.1](#P94) настоящего Порядка.

До главных распорядителей лимиты бюджетных обязательств доводятся управлением областного казначейства на бумажном носителе по форме согласно [приложению 5](#P793), в электронном виде в программном комплексе АЦК-Финансы.

3.2. [Уведомления](#P877) о лимитах бюджетных обязательств по расходам, первоначально предусмотренным по ведомству 093 "Министерство финансов Нижегородской области" и распределяемым по получателям в течение года на основании нормативных правовых актов Правительства Нижегородской области оформляются по получателям (приложение 6) в соответствии с предоставленными уведомлениями об изменении бюджетных назначений.

3.3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам областного бюджета, предусмотренным за счет субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, имеющих целевое назначение и поступающих в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств, формируются управлением областного казначейства [(приложение 6)](#P877) после предоставления Управлением Федерального казначейства министерству финансов Нижегородской области выписок с лицевых счетов главных администраторов федерального бюджета для отражения операций по переданным полномочиям и приложений к выпискам, в которых указаны доведенные главными администраторами федерального бюджета лимиты бюджетных обязательств по целевым средствам.

По другим межбюджетным трансфертам, не указанным в [первом абзаце](#P103) настоящего пункта, лимиты бюджетных обязательств доводятся до главных распорядителей средств областного бюджета по факту поступления средств из федерального бюджета на лицевой счет областного бюджета и лицевые счета администраторов доходов областного бюджета и (или) предоставления в управление областного казначейства документов (или):

- соглашений Правительства Нижегородской области с главными администраторами федерального бюджета о предоставлении субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов;

- нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих расходные обязательства федерального бюджета в пределах бюджетных ассигнований на текущий финансовый год и на плановый период;

- лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период, доведенных главными администраторами федерального бюджета.

3.4. По объектам капитального строительства, включенным в Адресную инвестиционную программу Нижегородской области, в случае действия [второго абзаца пункта 3.1](#P94) настоящего Порядка лимиты бюджетных обязательств доводятся до главных распорядителей общей суммой по всем объектам строительства. Главные распорядители осуществляют распределение лимитов по объектам и предоставляют в управление областного казначейства [уведомления](#P877) об изменении лимитов бюджетных обязательств по объектам капитального строительства по форме согласно приложению 6.

3.5. По бюджетным ассигнованиям казенных учреждений Нижегородской области, включенным в расходы областного бюджета за счет поступлений от приносящей доход деятельности и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, [уведомления](#P877) о лимитах бюджетных обязательств оформляются по получателям (приложение 6) в соответствии с представленными структурными подразделениями министерства финансов уведомлениями об изменении бюджетных назначений.

3.6. Лимиты бюджетных обязательств планового периода, действующие в текущем финансовом году, прекращают свое действие с 1 января очередного финансового года.

IV. Порядок ведения сводной росписи

4.1. Ведение сводной росписи осуществляется министерством финансов посредством внесения изменений в показатели сводной росписи.

4.2. Изменения в сводную роспись вносятся:

а) при внесении изменений в закон об областном бюджете;

б) при изменениях, вносимых на основании положений, установленных [статьями 217](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBB925ED1E884ABE42BC93AF83CEBCA91D72ADE745605DFBEC31F77A97BFS3M) и [232](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBB925ED1E884ABE42BC93AF83CEBCA91D72ADE745605DFBEC31F77990BFSEM) Бюджетного кодекса Российской Федерации и [статьей 36](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8CC6EDF04F74FAB8156608BBAC37A13CD6FA64F2BAS4M) Закона Нижегородской области от 12.09.2007 N 126-З "О бюджетном процессе в Нижегородской области".

4.2.1. В случае получения уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, при предоставлении межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета (далее - уведомление о целевых межбюджетных трансфертах) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" управление бюджетной политики министерства финансов в течение одного рабочего дня распечатывает и передает его в отраслевые управления министерства финансов для информирования.

Подтверждение факта получения уведомления о целевых межбюджетных трансфертах осуществляется управлением бюджетной политики министерства финансов в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" в течение трех рабочих дней со дня направления его Минфином России.

Уведомление о целевых межбюджетных трансфертах является основанием для внесения изменений в сводную роспись.

(п. 4.2.1. введен [приказом](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8DC7E8F04F74FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5S5M) минфина Нижегородской области от 12.02.2018 N 44)

4.3. Внесение изменений в сводную роспись осуществляется в следующем порядке:

4.3.1. Главные распорядители представляют в министерство финансов предложения об изменении сводной росписи в пределах свободных от бюджетных обязательств остатков ассигнований с обоснованием предлагаемых изменений и [заявку](#P966) на перераспределение бюджетных ассигнований по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

Одновременно главные распорядители направляют в министерство финансов [уведомление](#P1117) об изменении бюджетных назначений согласно приложению 8 к настоящему Порядку, оформленное в программе АЦК-финансы с указанием кода источника изменения ассигнований и лимитов (далее - код):

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF89C4E2F14174FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5SBM) минфина Нижегородской области от 11.02.2016 N 26)

|  |  |
| --- | --- |
| 010 - | в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных законом о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований; |
| 020 - | в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей государственного (муниципального) имущества, изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств и при осуществлении органами исполнительной власти (органами местного самоуправления) бюджетных полномочий, предусмотренных [пунктом 5 статьи 154](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBB925ED1E884ABE42BC93AF83CEBCA91D72ADE745605DFBEC31F47F91F166BFSBM) Бюджетного кодекса Российской Федерации; |
| (в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8CC7EAF64E74FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5S4M) минфина Нижегородской области от 31.08.2017 N 157) | |
| 030 - | в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации; |
| (в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8CC7EAF64E74FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5SAM) минфина Нижегородской области от 31.08.2017 N 157) | |
| 041 - | в случае использования резервного фонда Правительства Нижегородской области; |
| 042 - | в случае использования (перераспределения) фонда на поддержку территорий; |
| 043 - | в случае использования (перераспределения) средств иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в законе о бюджете объема и направлений их использования; |
| 050 - | в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе; |
| 070 - | в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных законом (решением) о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов; |
| (в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8CC7EAF64E74FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24202B5S3M) минфина Нижегородской области от 31.08.2017 N 157) | |
| 080 - | в случае изменения типа государственных учреждений и организационно-правовой формы государственных унитарных предприятий; |
| 090 - | в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих государственных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных государственных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBB925ED1E884ABE42BC93AF83CEBCA91D72ADE7B4S5M) Российской Федерации; |
| 100 - | в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности (за исключением бюджетных ассигнований дорожных фондов) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект государственной собственности после внесения изменений в решения, указанные в [пункте 2 статьи 78.2](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBB925ED1E884ABE42BC93AF83CEBCA91D72ADE745605DFBEC31F67690BFS5M) и [пункте 2 статьи 79](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBB925ED1E884ABE42BC93AF83CEBCA91D72ADE745605DFBEC31F67690BFS1M) Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений; |
| 110 - | в случае направления на расходы остатков неиспользованных средств федерального бюджета, сложившихся на начало текущего финансового года на счетах Управления федерального казначейства по Нижегородской области (на основании выписки по счетам областного бюджета, открытым в Управлении федерального казначейства по Нижегородской области); |
| 120 - | в случае приведения кодов бюджетной классификации расходов и источников внутреннего финансирования дефицита областного бюджета (бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Нижегородской области) в соответствие с бюджетной классификацией Российской Федерации; |
| 130 - | в случае перераспределения расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение; |
| 140 - | в случае уменьшения бюджетных ассигнований на основании актов ревизий и проверок органов государственного финансового контроля, а также в результате применения бюджетных мер принуждения; |
| 150 - | в случае распределения субсидий и иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных районов и городских округов на основании нормативных правовых актов Правительства Нижегородской области; |
| 160 - | в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание государственных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю в текущем финансовом году на оказание государственных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов; |
| 170 - | в случае проведения реструктуризации государственного долга Нижегородской области; |
| 180 - | при внесении изменений в закон об областном бюджете; |
| 190 - | при изменении дополнительных кодов классификации, не касающихся перераспределения межбюджетных трансфертов, утвержденных законом о бюджете |

(таблица введена [приказом](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF89C4E2F14174FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24202B5S3M) минфина Нижегородской области от 11.02.2016 N 26)

В составе обоснования предлагаемых изменений сводной росписи главные распорядители приводят сведения об основных причинах возникновения дополнительных расходов и сложившейся экономии, соответствии свободных от бюджетных обязательств остатков ассигнований вносимым изменениям, соответствию бюджетных ассигнований по уменьшаемым расходам лимитам бюджетных обязательств, а также информацию о внесении изменений в договоры (соглашения) о предоставлении работ и услуг за счет средств на содержание казенных учреждений.

По уменьшаемым бюджетным ассигнованиям главные распорядители принимают письменное обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности.

4.3.2. Отраслевые управления министерства финансов в течение десяти рабочих дней со дня получения от главного распорядителя полного пакета документов на внесение изменений в сводную роспись, включая уведомление об изменении бюджетных назначений, подготовленное главным распорядителем в программе АЦК-финансы, проводит анализ изменений и в случае положительного решения уведомлению присваивается статус "Согласование".

Уведомления оформляются с датой, соответствующей дате уведомления об изменении лимитов бюджетных обязательств.

В случае обнаружения ошибок уведомлению присваивается статус "Отказать" с указанием комментария.

Уведомление об изменении бюджетных назначений оформляется в 4 экземплярах и подписывается исполнителем, руководителем структурного подразделения и руководителем министерства финансов.

Право подписи уведомлений об изменении бюджетных назначений за руководителя министерства финансов возлагается на первого заместителя министра финансов, на заместителей министра, курирующих планирование расходов бюджета, планирование доходов, управление государственным долгом, а также на начальника управления бюджетной политики министерства финансов.

Подписанные уведомления об изменении бюджетных назначений передаются отраслевым управлением:

- главному распорядителю для последующего доведения внесенных изменений до нижестоящих распорядителей и получателей;

- в управление областного казначейства;

- в управление бюджетной политики для обработки в программе АЦК-финансы (присваивается статус "Обработка завершена").

Четвертый экземпляр остается в отраслевом управлении.

4.4. Внесение изменений в сводную роспись по представлению главных распорядителей осуществляется не позднее 15 числа последнего месяца текущего квартала (за исключением четвертого квартала).

Окончательный срок внесения изменений в четвертом квартале - 1 декабря текущего финансового года.

В 1 квартале текущего финансового года изменения в сводную роспись по представлению главных распорядителей вносятся по основаниям, установленным [пунктом 4.2](#P115) настоящего Порядка, за исключением [пункта 5 части 1 статьи 36](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8CC6EDF04F74FAB8156608BBAC37A13CD6FA64F3BAS0M) Закона Нижегородской области от 12.09.2007 N 126-З "О бюджетном процессе в Нижегородской области", а также в части перераспределения бюджетных ассигнований в сумме, необходимой для обеспечения соответствующего уровня софинансирования с федеральным бюджетом.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8FC6EEF24174FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5S5M) минфина Нижегородской области от 07.03.2017 N 55)

Внесение изменений в сводную роспись по представлению главных распорядителей по основаниям, указанным в [пункте 5 части 1 статьи 36](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8CC6EDF04F74FAB8156608BBAC37A13CD6FA64F3BAS0M) Закона Нижегородской области от 12.09.2007 N 126-З "О бюджетном процессе в Нижегородской области", в 1 квартале текущего финансового года осуществляется в исключительных случаях по отдельному разрешению министра финансов.

Внесение изменений в сводную роспись по представлению главных распорядителей по коду [160](#P176) и (или) [190](#P182) производится не более 5 раз в месяц, за исключением ноября месяца.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8FC5ECFD4A74FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5SAM) минфина Нижегородской области от 25.11.2016 N 215)

После 1 декабря текущего финансового года изменения в сводную роспись вносятся по представлению главных распорядителей по кодам [010](#P141), [030](#P146), [041](#P149), [042](#P151), [043](#P153), [050](#P155), [070](#P157), [080](#P160), [120](#P168), [130](#P170), [140](#P172), [150,180](#P174), [190](#P182), а в остальных случаях - по решению министра финансов.

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8DC7E8F44874FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5S5M) минфина Нижегородской области от 30.01.2018 N 25)

V. Изменение лимитов бюджетных обязательств

5.1. Изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляется управлением областного казначейства:

- в связи с изменением бюджетных ассигнований;

- на основании приказа министерства финансов Нижегородской области об установлении лимитов бюджетных обязательств главным распорядителям средств областного бюджета;

- по предложениям главных распорядителей бюджетных средств.

5.2. Изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляется в следующем порядке.

Главные распорядители средств областного бюджета представляют в управление областного казначейства [уведомления](#P877) об изменении лимитов бюджетных обязательств (приложение 6) в электронном виде в программе АЦК-Финансы с присвоенным статусом 46 "Согласование" и на бумажном носителе за подписью руководителя. Уведомления на увеличение и уменьшение лимитов создаются раздельно отдельными документами.

Управление областного казначейства проверяет предполагаемые изменения лимитов бюджетных обязательств:

- на соответствие уведомлениям об изменении бюджетных ассигнований, представленных структурными подразделениями министерства финансов Нижегородской области (в случае изменения бюджетных ассигнований);

- на наличие свободных остатков бюджетных ассигнований от произведенных кассовых расходов;

- на наличие свободных остатков лимитов бюджетных обязательств от произведенных кассовых расходов;

- на наличие свободных остатков лимитов от бюджетных обязательств.

В случае выявления несоответствия представленных уведомлений установленным требованиям управление областного казначейства сообщает в письменном виде в структурное подразделение и (или) главному распорядителю причины неисполнения данных уведомлений.

В случае согласования представленных документов [уведомление](#P877) об изменении лимитов бюджетных обязательств (приложение 6) подписывается исполнителем, руководителем структурного подразделения и руководителем министерства финансов Нижегородской области.

Право подписи уведомлений об изменении лимитов бюджетных обязательств возлагается на первого заместителя министра финансов, на заместителя министра по исполнению бюджета и на начальника управления областного казначейства. Подписанные уведомления акцептуются управлением областного казначейства в программе АЦК-Финансы (присваивается статус 10 "Обработка завершена") и на бумажном носителе направляются главному распорядителю.

Приложение 1

к Порядку составления и ведения сводной

бюджетной росписи областного бюджета

Министерство финансов Нижегородской области

───────────────────────────────────────────

(наименование органа, исполняющего бюджет)

Справка

об ассигнованиях

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(текущий финансовый год и плановый период)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | КВСР | КФСР | КЦСР | КВР | [КОСГУ](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBB925ED1E884ABE42BC91AA89CEBCA91D72ADE745605DFBEC31F47E97F466BFS8M) | Доп. ФК | Доп. ЭК | Доп. КР | Бюджетные ассигнования на текущий финансовый год | Бюджетные ассигнования на первый год планового периода | Бюджетные ассигнования на второй год планового периода |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Утверждаю

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2

к Порядку составления и ведения сводной

бюджетной росписи областного бюджета

Таблица 1

Министерство финансов Нижегородской области

───────────────────────────────────────────

(наименование органа, исполняющего бюджет)

Сводная бюджетная роспись

источников финансирования дефицита областного бюджета

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(текущий финансовый год и плановый период)

Единица измерения: руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Администратор | Код вида источников | Наименование | Бюджетные ассигнования на текущий финансовый год | Бюджетные ассигнования на первый год планового периода | Бюджетные ассигнования на второй год планового периода |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Утверждаю дата

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Таблица 2

Министерство финансов Нижегородской области

───────────────────────────────────────────

(наименование органа, исполняющего бюджет)

Сводная бюджетная роспись

областного бюджета по целевым статьям

(государственным программам и непрограммным

направлениям деятельности), группам, подгруппам

и элементам видов расходов

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(текущий финансовый год и плановый период)

Единица измерения: руб.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | КЦСР | КВР | Доп. ФК | Бюджетные ассигнования на текущий финансовый год | Бюджетные ассигнования на первый год планового периода | Бюджетные ассигнования на второй год планового периода |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Утверждаю дата

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Таблица 3

Министерство финансов Нижегородской области

───────────────────────────────────────────

(наименование органа, исполняющего бюджет)

Сводная бюджетная роспись

областного бюджета по ведомственной структуре расходов

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(текущий финансовый год и плановый период)

Единица измерения: руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | КВСР | КФСР | КЦСР | КВР | Доп. ФК | Бюджетные ассигнования на текущий финансовый год | Бюджетные ассигнования на первый год планового периода | Бюджетные ассигнования на второй год планового периода |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Утверждаю дата

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3

к Порядку составления и ведения сводной

бюджетной росписи областного бюджета

Министерство финансов Нижегородской области

───────────────────────────────────────────

(наименование органа, исполняющего бюджет)

Уведомление

о бюджетных назначениях

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(текущий финансовый год и плановый период)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | КВСР | КФСР | КЦСР | КВР | Доп. ФК | Бюджетные ассигнования на текущий финансовый год | Бюджетные ассигнования на первый год планового периода | Бюджетные ассигнования на второй год планового периода |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Утверждаю дата

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 4

к Порядку составления и ведения сводной

бюджетной росписи областного бюджета

УТВЕРЖДАЮ

Министр финансов Нижегородской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

по расходам областного бюджета

на \_\_\_\_\_ финансовый год

и на плановый период \_\_\_\_ и \_\_\_\_ годов

Финансовый орган: Министерство финансов Нижегородской области

Единица измерения: рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование главного распорядителя средств областного бюджета | Код | | | | Сумма лимитов бюджетных обязательств | | |
| главного распорядителя средств областного бюджета | раздела, подраздела | целевой статьи | вида расходов | на \_\_ год | на \_\_ год | на \_\_ год |
|  | Всего |  | | | |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 5

к Порядку составления и ведения сводной

бюджетной росписи областного бюджета

Уведомление

о лимитах бюджетных обязательств

на \_\_\_\_\_ финансовый год

и на плановый период \_\_\_\_ и \_\_\_\_ годов

Главный распорядитель бюджетных средств: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование бюджета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Финансовый орган: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование главного распорядителя средств областного бюджета | Код | | | | Сумма лимитов бюджетных обязательств | | |
| главного распорядителя средств областного бюджета | раздела, подраздела | целевой статьи | вида расходов | на \_\_ год | на \_\_ год | на \_\_ год |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | | | | |  |  |  |

Руководитель министерства финансов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Приложение 6

к Порядку составления и ведения сводной

бюджетной росписи областного бюджета

Министерство финансов Нижегородской области

───────────────────────────────────────────

(наименование органа, исполняющего бюджет)

Уведомление

об изменении лимитов бюджетных обязательств N от

┌────┐

│Коды│

├────┤

Распорядитель: по ОКПО │ │

├────┤

Получатель бюджетных средств: по ОКПО │ │

├────┤

Единица измерения: по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBB925ED1E884ABE48B597AA8FCEBCA91D72ADE7B4S5M) │ │

├────┤

Министерство, ведомство: по ППП │ │

├────┤

Раздел и подраздел: по ФКР │ │

├────┤

Целевая статья по КЦСР │ │

├────┤

Вид расходов: по КВР │ │

├────┤

[Классификация](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBB925ED1E884ABE42BC91AA89CEBCA91D72ADE745605DFBEC31F47E97F466BFS8M) операций сектора государственного управления: │ │

├────┤

Доп. ФК: │ │

├────┤

Доп. ЭК: │ │

├────┤

Доп. КР: │ │

└────┘

Основание:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Бюджетная классификация | | | | | | | | Тип бланка расходов | Код цели | КВФО | Изменения лимитов | Изменения лимитов | Изменения лимитов |
| КВСР | КФСР | КЦСР | КВР | [КОСГУ](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBB925ED1E884ABE42BC91AA89CEBCA91D72ADE745605DFBEC31F47E97F466BFS8M) | Доп. ФК | Доп. ЭК | Доп. КР | 20\_\_ года | 20\_\_ года | 20\_\_ года |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | | | | | | | | | |  |  |  |

Руководитель министерства

финансов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель структурного

подразделения министерства

финансов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 7

к Порядку составления и ведения сводной

бюджетной росписи областного бюджета

Заявка

на перераспределение бюджетных ассигнований

рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| КВСР | КФСР | КЦСР | КВР | Областной бюджет на \_\_\_\_\_ год | | | | |  | Причины возникновения дополнительных расходов и сложившейся экономии |
| Первоначальный план (в соответствии с первоначальным законом о бюджете) | Уточненный план (в соответствии с законом о бюджете) | Уточненный план (в соответствии с бюджетной росписью) | Предложения по изменению бюджетных ассигнований (+, -) | Уточненный план (с учетом планируемых передвижек) | % роста уточненного плана (с учетом планируемых передвижек) к уточненному плану (в соответствии с законом о бюджете) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 = [7](#P979) + [8](#P980) | 10 = [9](#P981) / [6](#P978) | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 8

к Порядку составления и ведения сводной

бюджетной росписи областного бюджета

Министерство финансов Нижегородской области

───────────────────────────────────────────────────────

(наименование органа, организующего исполнение бюджета)

Уведомление

об изменении бюджетных назначений N \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

┌────┐

│Коды│

├────┤

Распорядитель: по ОКПО │ │

├────┤

Получатель БС: по ОКПО │ │

├────┤

Единица измерения: по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBB925ED1E884ABE48B597AA8FCEBCA91D72ADE7B4S5M) │ │

├────┤

Министерство, ведомство: по ППП │ │

├────┤

Раздел и подраздел: по ФКР │ │

├────┤

Целевая статья: по КЦСР │ │

├────┤

Вид расходов: по КВР │ │

├────┤

Доп. ФК: │ │

├────┤

Доп. ЭК: │ │

├────┤

Доп. КР: │ │

└────┘

Основание:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Бюджетная классификация | | | | | | | | Тип бланка расходов | Код субсидии | Расходное обязательство | Изменения ассигнований текущего финансового года | Изменения ассигнований первого года планового периода | Изменения ассигнований второго года планового периода |
| КВСР | КФСР | КЦСР | КВР | [КОСГУ](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBB925ED1E884ABE42BC91AA89CEBCA91D72ADE745605DFBEC31F47E97F466BFS8M) | Доп. ФК | Доп. ЭК | Доп. КР |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель структурного

подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Утвержден

приказом министерства финансов

Нижегородской области

от 23.12.2015 N 274

ПОРЯДОК

СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ РОСПИСЕЙ ГЛАВНЫХ

РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ (РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ) СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

(далее - Порядок)

(в ред. приказов минфина Нижегородской области от 25.11.2016 [N 215](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8FC5ECFD4A74FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24202B5S2M),

от 21.12.2016 [N 238](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8FC5E8F34074FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5S5M), от 26.01.2017 [N 22](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8FC4ECF14074FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5SBM))

Настоящий Порядок определяет правила составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств областного бюджета (далее - бюджетная роспись), включая внесение изменений в них, а также порядок доведения лимитов бюджетных обязательств до распорядителей (получателей) в соответствии со [статьей 219.1](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBB925ED1E884ABE42BC93AF83CEBCA91D72ADE745605DFBEC31F77992BFS6M) Бюджетного кодекса Российской Федерации и [Законом](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8CC6EDF04F74FAB8156608BBBASCM) Нижегородской области от 12 сентября 2007 года N 126-З "О бюджетном процессе в Нижегородской области".

I. Составление и ведение бюджетных росписей

главных распорядителей средств областного бюджета

1.1. В состав бюджетной росписи включаются бюджетные ассигнования по расходам главного распорядителя на очередной финансовый год и плановый период в разрезе распорядителей (получателей) средств областного бюджета, подведомственных главному распорядителю, разделов и подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов бюджетов Российской Федерации.

1.2. Главные распорядители составляют и утверждают бюджетные росписи на очередной финансовый год и плановый период после доведения до них министерством финансов Нижегородской области (далее - министерство финансов) показателей сводной росписи и доводят до начала очередного финансового года:

до подведомственных учреждений и получателей бюджетных средств объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно [приложению 1](#P250) к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета;

до главных администраторов доходов по межбюджетным трансфертам (получателей бюджетных средств) муниципальных районов, городских округов Нижегородской области утвержденные бюджетные ассигнования на предоставление межбюджетных трансфертов в форме дотаций (министерство финансов Нижегородской области), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

(п. 1.2 в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8FC5E8F34074FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5S4M) минфина Нижегородской области от 21.12.2016 N 238)

1.3. Утратил силу с 21 декабря 2016 года. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8FC5E8F34074FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24202B5S2M) минфина Нижегородской области от 21.12.2016 N 238.

[1.3](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8FC5E8F34074FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24202B5S1M). Ведение бюджетной росписи осуществляет главный распорядитель посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи в соответствии с основаниями, установленными в [разделе 4](#P112) Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета.

[1.4](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8FC5E8F34074FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24202B5S1M). Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью главного распорядителя, без внесения соответствующих изменений в сводную роспись не допускается.

[1.5](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8FC5E8F34074FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24202B5S1M). Главный распорядитель в сроки, установленные [Порядком](#P44) составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета, вносит предложения в министерство финансов по формированию и изменению бюджетной росписи по главному распорядителю.

Основаниями для внесения главным распорядителем соответствующих изменений в бюджетную роспись являются уведомления об изменении бюджетных назначений и уведомления по расчетам между бюджетами:

по изменению расходов областного бюджета, кроме межбюджетных трансфертов, по форме согласно [приложению 8](#P1117) к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета;

по межбюджетным трансфертам, возврату неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по форме согласно [приложению](#P1285) к настоящему Порядку.

Главные распорядители в течение 2 рабочих дней, следующих за днем подписания уведомления об изменении бюджетных назначений, вносят соответствующие изменения в бюджетную роспись и в течение 5 рабочих дней доводят:

до подведомственных учреждений и (или) получателей бюджетных средств изменения в утвержденный объем бюджетных ассигнований по форме согласно [приложению 8](#P1117) к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета;

до главных администраторов доходов по межбюджетным трансфертам (получателей бюджетных средств) муниципальных районов, городских округов Нижегородской области изменения в утвержденный объем бюджетных ассигнований на предоставление межбюджетных трансфертов по форме согласно [приложению](#P1285) к настоящему Порядку.

Кроме того, главным распорядителем формируются уведомления по расчетам между бюджетами на сумму неиспользованного остатка межбюджетных субсидий, субвенций или иного межбюджетного трансферта, подлежащего возврату в областной бюджет.

1.6. Утратил силу с 26 января 2017 года. - [Приказ](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8FC4ECF14074FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24203B5SBM) минфина Нижегородской области от 26.01.2017 N 22.

II. Составление и ведение бюджетных росписей

распорядителей средств областного бюджета

2.1. Бюджетная роспись распорядителей средств областного бюджета (далее - распорядители) составляется в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными бюджетной росписью главного распорядителя, и передается главному распорядителю в установленные им сроки.

2.2. Распорядитель бюджетных средств вносит предложения главному распорядителю, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи по распорядителю.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя не допускается.

III. Доведение лимитов бюджетных обязательств

главными распорядителями

Доведение лимитов бюджетных обязательств до распорядителей (получателей) средств областного бюджета и по межбюджетным трансфертам муниципальным районам и городским округам осуществляется главными распорядителями в пределах бюджетных ассигнований в течение трех дней со дня утверждения бюджетной росписи главного распорядителя по форме согласно [приложению 6](#P877) к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета.

Доведенные лимиты до распорядителей (получателей) средств областного бюджета не могут превышать лимиты бюджетных обязательств, установленные для главного распорядителя, в ведении которого они находятся.

Приложение

к Порядку составления и ведения

бюджетных росписей главных

распорядителей (распорядителей)

средств областного бюджета

(в ред. [приказа](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBA728FB72D74FBB4BE29BAF8FC5ECFD4A74FAB8156608BBAC37A13CD6FA64FAA24202B5S2M) минфина Нижегородской области от 25.11.2016 N 215)

┌───────┐

│ КОДЫ │

Уведомление по расчетам между бюджетами N │ │

├───────┤

Форма по [ОКУД](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBB925ED1E884ABE49BF92AB83CEBCA91D72ADE7B4S5M)│0504817│

├───────┤

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Дата│ │

├───────┤

От кого: │ │

├───────┤

Главный администратор доходов бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Глава по БК│ │

├───────┤

Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по [ОКАТО](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBB925ED1E884ABE48B592AE8ACEBCA91D72ADE7B4S5M)│ │

├───────┤

Кому: │ │

├───────┤

Главный администратор доходов бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Глава по БК│ │

├───────┤

Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по [ОКАТО](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBB925ED1E884ABE48B592AE8ACEBCA91D72ADE7B4S5M)│ │

├───────┤

Наименование межбюджетного трансферта Целевая│ │

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ статья по БК│ │

├───────┤

Единица измерения: руб. по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=276EE83DAE4F05A94DFBB925ED1E884ABE48B597AA8FCEBCA91D72ADE7B4S5M)│ │

└───────┘

Настоящим уведомляем, что в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, дата и номер акта (документа))

1. предусмотрено предоставление межбюджетного трансферта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(неиспользованный остаток подлежит возврату/предусмотрено предоставление

межбюджетного трансферта/зачтено расходов, подтвержденных документами)

в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма прописью)

2. потребность в неиспользованном остатке межбюджетного трансферта,

имеющего целевое назначение, в очередном финансовом году

подтверждается в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по бюджетной классификации бюджета, предоставляющего межбюджетный трансферт | Неиспользованный остаток межбюджетного трансферта, подлежащий возврату | Утверждено бюджетных назначений на 20\_\_ год | Расходы, подтвержденные документами | Код по классификации доходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт | Неиспользованный остаток межбюджетного трансферта | |
| на 1 января 20\_\_ г. | потребность в котором подтверждена |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Всего |  |  |

СПРАВОЧНО:

┌─────────┬─────────┬─────────┐

Всего с начала │ │ │ │

финансового года │ │ │ │

├─────────┼─────────┼─────────┤

из них остатки │ │ x │ │

прошлых лет │ │ │ │

└─────────┴─────────┴─────────┘

Главный администратор бюджетных средств

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка (подпись) (расшифровка

подписи) подписи)

Начальник структурного

подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка (подпись) (расшифровка

подписи) подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.